

INFORME FINAL DEL PROYECTO

SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE EMERGENCIAS MÉDICAS (SISEM)

FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD - SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

BOGOTÁ D.C, CUNDINAMARCA, COLOMBIA

3 DE OCTUBRE DE 2024

Tabla de Contenidos

1. Informe Final del Sistema de Información SISEM	4
2. Informe de Lecciones Aprendidas del Proyecto	5
2.1. Requerimientos	6
2.2. Pruebas	7
2.3. UX	8
2.4. Migración Bases de Datos	8
2.5. Gerencia	9
2.6. Desarrollo	10
2.7. Gestión del Cambio	11
2.8. Arquitectura	12
2.9. Business Intelligence	12
3. Informe que Consolida la Ejecución de Actividades Realizadas del Contrato	13
4. Medio Digital CD /DVD/ Memoria USB /	15
4.1. Todos los Documentos Entregables en Versión Final	16
4.2. Todas las Actas Generadas Debidamente Inventariadas	21
4.2.1. Actas	22
4.3. Los Recibos a Satisfacción del Sistema de Información	41
4.4. El Código Fuente de la Integración y Personalización del Sistema de Información Implementado	42
4.4.1. Código Fuente	42
4.4.1.1. Repositorios	42
4.4.1.2. Importación	43
4.4.1.3. Plan de Actualización	45
4.4.1.4. Entrega	45
4.5. Diseño y Diagrama de Entidad Relación de la Bases de Datos	46
4.6. Documentación Relacionada con el Código Fuente y las Bases de Datos	51
El ambiente de preproducción dispuesto para el cliente puede ser consultado en el siguiente enlace:	52
• Accesos ambiente preproducción:	52
Url Web: https://preprod.sisem.co/auth	52
• Acceso de Kibana (validación de logs de auditoria):	52
Url: https://admin-preprod.sisem.co/kibana/login	52
5. Estado Financiero del Contrato (Pagos Realizados y Pagos Pendientes) con el Debido Soporte	52
5.1. Entregables Pagados	53
5.2. Fase 1	55
5.3. Fase 2	57
5.4. Fase 3	59

Tabla de Ilustraciones

ILUSTRACIÓN 1 IMPORTAR REPOSITORIO	44
ILUSTRACIÓN 2 INGRESO DE LOS DATOS DE CONEXIÓN	44
ILUSTRACIÓN 3 COMPARACIÓN REPOSITORIOS.....	45
ILUSTRACIÓN 4 BASE DE DATOS SISEM ACTORS	47
ILUSTRACIÓN 5 BASE DE DATOS SISEM INCIDENTS	48
ILUSTRACIÓN 6 BASE DE DATOS SISEM RESOURCES.....	49
ILUSTRACIÓN 7 BASE DE DATOS GENERAL - SERVICES	50
ILUSTRACIÓN 8 DIAGRAMA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR FASES.....	53

1. Informe Final del Sistema de Información SISEM

A lo largo del desarrollo del proyecto SISEM, ETB SA ESP ha colaborado realizando la gestión y ejecución de las fases 1 y 2, entregando a la Secretaría de Salud (SDS) los resultados obtenidos. Entre el 26 de noviembre de 2021 y el 25 de noviembre de 2023, ETB SA ESP ha entregado de manera satisfactoria y la SDS ha completado el proceso de pago correspondiente a un total de 15 entregables, representando hitos significativos en la implementación de este proyecto estratégico.

Las fases 1 y 2 del proyecto han sido esenciales para alcanzar los objetivos propuestos, y los entregables de ETB SA ESP han sido recibidos con la calidad y precisión esperadas. Estos logros subrayan no solo el compromiso de ETB SA ESP con las entregas, sino también la eficiencia operativa del equipo de trabajo involucrado, evidenciada la responsabilidad en la oportunidad de la entrega de resultados.

Adicionalmente, ETB SA ESP ha sido proactivo en la identificación y resolución de posibles obstáculos durante la ejecución del proyecto, contribuyendo significativamente a la agilidad y flexibilidad en la toma de decisiones. Este enfoque no solo ha permitido el cumplimiento oportuno de las metas establecidas, sino que también sienta las bases para futuras colaboraciones y proyectos innovadores entre ETB SA ESP y la SDS.

A la fecha se han aprobado satisfactoriamente los siguientes entregables:

VIGENCIA	FECHA	ENTREGABLE
2021	20-Dec-21	E1 INICIO Y PLANEACION
		E2 LICENCIAMIENTO BASE
	11-May-22	E3 ANALISIS DISEÑO Y ARQUITECTURA
	24-Aug-22	E4 PARAMETRIZACION, DESARROLLO Y PRUEBAS FASE 1
		E5 MIGRACION FASE 1
		E6 INFRAESTRUCTURA, LICENCIAMIENTO, ADMINISTRACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO FASE I
		E7 GESTION DEL CAMBIO FASE 1
2022	28-Jun-22	E8 LICENCIAMIENTO
	28-Jun-22	E9 PARAMETRIZACION, DESARROLLO Y PRUEBAS FASE II
	22-Dic-22	E10 PARAMETRIZACION, DESARROLLO Y PRUEBAS EVOLUTIVO 2022
	28-Oct-22	E11 PILOTO
	31-Ago-22	E12 MIGRACION FASE II

VIGENCIA	FECHA	ENTREGABLE
	28-Dic-22	E13 PRODUCCION
	31-Oct-22	E14 GESTION DEL CAMBIO FASE II
	30-Nov-22	E15 INFRAESTRUCTURA SOPORTE, MATENIMIENTO Y OPERACIÓN 2022

A la fecha del presente documento, se identifican una serie de entregables que aún esperan la aprobación para el proceso de pago. Por consiguiente, es esencial que la SDS lleve a cabo las pertinentes revisiones, aprobaciones y desembolsos, considerando que estos entregables ya han sido culminados y entregados para su debida verificación y aprobación.

La prontitud en la ejecución de estas acciones es crucial para garantizar una conclusión eficiente y satisfactoria de los términos contractuales.

Las actas de recibo a satisfacción se almacenan en la siguiente ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / Actas de aceptación SDS.](#)

A continuación, se relacionan los entregables pendientes de pago:

CÓDIGO	ENTREGABLE
E16	LICENCIAMIENTO
E17	DESARROLLO EVOLUTIVO PARAMETRIZACIÓN Y PRUEBAS 2023
E18	MIGRACIÓN FASE III
E19	GESTIÓN DEL CAMBIO FASE III
E20	INFRAESTRUCTURA, SOPORTE MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN 2023
E21	CIERRE

2. Informe de Lecciones Aprendidas del Proyecto

Se realizó un análisis desde cada uno de los frentes de trabajo, con el objetivo de identificar los impactos que pudieron causar reajustes, cambios de estrategias, retrasos, materialización de riesgos o alguna situación específica que no permitiera la ejecución del cronograma inicial, a continuación, se describen las lecciones aprendidas:

2.1. Requerimientos

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
La falta de equipos definidos y procesos de aprobación por parte del cliente generó retrasos en el cronograma inicial.	Se implementaron alternativas en las mesas de trabajo para minimizar el impacto de la falta de personal.	Es fundamental definir claramente los equipos de trabajo y los procesos de aprobación desde el inicio para evitar retrasos.
Al inicio del proceso, no existía una estandarización de las funcionalidades básicas del sistema, lo que causó reprocesos.	Se organizó una mesa de trabajo con todos los responsables para establecer la uniformidad de las funcionalidades recurrentes.	Es crucial establecer una estandarización de funcionalidades clave desde el principio para evitar reprocesos y asegurar coherencia.
La falta de un responsable por módulo dificultaba la celeridad en la toma de decisiones sobre las funcionalidades de cada módulo.	Se acordó con el cliente la asignación de un funcionario responsable para la toma de decisiones en cada módulo.	Asignar responsables para cada módulo agiliza la toma de decisiones y reduce los tiempos de respuesta en el desarrollo de proyectos.
Se presentaron discrepancias entre el cliente y el diseño propuesto por el área de experiencia de usuario durante la validación de las historias de usuario.	Se decidió socializar los prototipos antes de desarrollar las historias de usuario para evitar reprocesos.	La socialización temprana de prototipos con el cliente es clave para evitar discrepancias y reprocesos durante la fase de desarrollo.
Las sesiones de trabajo con demasiados participantes y opiniones diversas dilataban la toma de decisiones.	Se designaron líderes de equipo para reducir el número de participantes y el tiempo por sesión, lo que agilizó la toma de decisiones.	Contar con líderes de equipo y limitar el número de participantes en las reuniones mejora la eficiencia y oportunidad en la toma de decisiones.

2.2. Pruebas

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
Luego de crear el documento de requisitos funcionales, se identificó la necesidad de gestionar mejor los criterios de aceptación durante la ejecución de pruebas.	Se decidió generar un documento por cada criterio de aceptación, lo que permitió un almacenamiento adecuado y evolutivo de la información.	Generar documentos por cada criterio de aceptación facilita la trazabilidad y la correcta evaluación de los desarrollos a lo largo del proyecto.
Al inicio del proyecto, solo se disponía de un único ambiente para el sistema de información, lo que dificultaba la trazabilidad y pruebas independientes.	Se crearon dos ambientes adicionales: uno de QA y otro de preproducción, lo que permitió realizar pruebas de forma independiente y adecuada.	Establecer múltiples ambientes (QA y preproducción) desde el inicio es esencial para mantener trazabilidad y realizar pruebas independientes.
Durante el reporte de bugs, no se lograba identificar el ambiente en el que se presentaba la falla, lo que complicaba el seguimiento y resolución.	Se implementaron etiquetas en JIRA para clasificar y segmentar los casos por ambiente, facilitando el seguimiento y solución de los bugs.	Utilizar etiquetas de clasificación en herramientas como JIRA mejora la trazabilidad y facilita el seguimiento de errores por ambiente en el sistema.
No existía una clasificación adecuada para valorar la evolución de los bugs por sprint, lo que dificultaba su evaluación.	Se creó un documento independiente para registrar y analizar los resultados y actividades de cada sprint.	Contar con un documento de clasificación de bugs por sprint permite una mejor valoración de la evolución y facilita la toma de decisiones futuras.
Las sesiones de trabajo con demasiados participantes y opiniones diversas dilataban la toma de decisiones.	Se designaron líderes de equipo para reducir el número de participantes y el tiempo por sesión, lo que agilizó la toma de decisiones.	Contar con líderes de equipo y limitar el número de participantes en las reuniones mejora la eficiencia y oportunidad en la toma de decisiones.

2.3. UX

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
No se contaba con la arquitectura de la información completa al inicio del proyecto, lo que impactó la comprensión del alcance y la planificación de los módulos.	Se tuvo que realizar un doble esfuerzo en la planeación y ejecución para mapear los módulos y obtener una visión clara del proyecto.	Tener la arquitectura de la información completa desde el inicio es clave para comprender el alcance y evitar reprocesos en la planeación.
No se autorizó el ingreso oportuno a la sala de atención de emergencias (CRUE), lo que impidió conocer el contexto operativo y las interacciones de los usuarios.	El acceso se logró 4 meses después del inicio del proyecto, lo que impactó el entendimiento del producto y su diseño.	Es fundamental garantizar el acceso a los entornos clave desde el inicio para obtener un entendimiento completo de la operación y las necesidades.
Hubo poca interacción con los usuarios finales (médicos, auxiliares, conductores, psicólogas, etc.), lo que afectó el conocimiento de la operación.	Se reconoció tarde la falta de relación con los usuarios, lo que impactó la comprensión de cómo funcionaba el sistema en su entorno real.	Priorizar la interacción con los usuarios finales desde el inicio es esencial para garantizar que el producto responda adecuadamente a sus necesidades.

2.4. Migración Bases de Datos

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
La migración de datos de la plataforma SIDCRUE a GCP no se priorizó inicialmente, lo que causó retrasos en el cronograma y la ejecución de la primera fase.	Se identificaron las bases y sus estructuras, pero las actividades no se ejecutaron oportunamente por falta de personal adecuado.	Priorizar y asegurar la asignación de recursos adecuados para la migración de datos es esencial para evitar retrasos significativos en el proyecto.
Hubo demoras en la aprobación de la estructura de parametrización de la base de datos por parte del cliente, lo que afectó el inicio de la migración.	Se organizaron sesiones de trabajo para socializar la propuesta con el cliente y obtener la aprobación necesaria para iniciar la migración.	Realizar socializaciones proactivas con el cliente agiliza el proceso de aprobación y evita retrasos innecesarios en la ejecución de actividades.

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
Durante la migración de datos big data, se implementó una arquitectura de datos que permitió levantar información en paralelo, optimizando tiempos de ejecución.	Se desarrolló una arquitectura que redujo los tiempos de ejecución a minutos y milisegundos, mejorando significativamente la eficiencia.	Implementar arquitecturas de datos paralelas es una estrategia efectiva para mejorar el rendimiento y reducir los tiempos de ejecución en proyectos de big data.

2.5. Gerencia

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
Al inicio del proyecto no se contaba con una estructura documental definida, lo que generaba falta de uniformidad y problemas en el almacenamiento y versiones.	Se asignó un recurso exclusivo para diseñar el esquema documental y validar estilos, logrando uniformidad y eliminando reprocesos documentales.	Definir desde el inicio una estructura documental con roles claros mejora la uniformidad y la gestión de versiones, evitando reprocesos.
Los proveedores inicialmente presentaban retrasos en la entrega de resultados y fallas en la calidad de los productos.	Se crearon contratos claros que definían el alcance, las responsabilidades y la calidad esperada de los productos o servicios contratados.	Formalizar los contratos desde el inicio, estableciendo alcances y responsabilidades, garantiza el cumplimiento de los acuerdos y la calidad esperada.
La planeación inicial del proyecto requería ajustes en la metodología, tiempos y artefactos, lo que impactó la fase 2 y 3 del proyecto de forma positiva.	Se llegó a un acuerdo con el cliente para ajustar la metodología, estableciendo una línea de trabajo clara que incluyó el uso de historias de usuario y prototipos.	Alinear la metodología de trabajo con el cliente desde el principio permite una mejor planificación y evita cambios drásticos en fases posteriores del proyecto.
Los manuales funcionales iniciales no eran efectivos al incluir todas las vistas para cada rol, lo que complicaba su uso dada la cantidad de roles en la plataforma.	Se decidió crear manuales modulares que describen cada módulo específico, indicando los roles que tienen acceso a ellos, facilitando el aprendizaje del usuario.	Crear manuales funcionales modulares por cada módulo de la plataforma optimiza la formación del usuario y mejora la experiencia al usar la documentación.

2.6. Desarrollo

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
El desarrollo se iniciaba después de la socialización de las historias de usuario, lo que generaba reprocesos debido a observaciones del cliente durante las pruebas.	Se implementó un filtro de aprobación de las historias de usuario por parte del cliente antes de comenzar el desarrollo, eliminando los reprocesos.	Asegurar la aprobación formal de las historias de usuario antes de iniciar el desarrollo reduce reprocesos y mejora la eficiencia del proyecto.
Los primeros sprints mostraron la necesidad de estructurar un plan de trabajo claro con el cliente para asegurar el cierre adecuado de cada sprint.	Se definió un plan por sprint que incluía la validación de historias de usuario, desarrollo, y pruebas en preproducción por parte del cliente para asegurar cierres exitosos.	Establecer un plan detallado por sprint, con validaciones y pruebas claras, garantiza un cierre satisfactorio en cada ciclo de desarrollo.
Los ambientes de QA y preproducción no tenían la misma estructura, lo que impidió detectar bugs en QA que aparecieron en preproducción, afectando la percepción del cliente.	Se decidió realizar pruebas directamente en el ambiente de preproducción, lo que garantizó que los resultados reflejaran la funcionalidad real del sistema.	Asegurar que los ambientes de QA y preproducción sean idénticos y realizar pruebas en preproducción mejora la calidad y reduce errores en producción.
La interoperabilidad con la plataforma Premier One fue un desafío, ya que era necesario transferir datos entre SISEM y Premier One de manera eficiente.	Se diseñó una estrategia con el equipo de C4, arquitectura e infraestructura, logrando la interoperabilidad y transferencia de datos de manera exitosa en la prueba de concepto.	Colaborar con equipos técnicos y definir una estrategia clara permite superar los retos de interoperabilidad y asegurar una transferencia de datos exitosa.

2.7. Gestión del Cambio

Antecedentes	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
Se diseñó una ruta de trabajo para preparar a los usuarios en el uso de la plataforma, con un 80% de actividades presenciales, pero el cliente solicitó que fueran 80% virtuales.	Se realizaron ajustes al plan para convertir la mayoría de las actividades en virtuales, manteniendo el enfoque en la gestión del cambio.	Adaptar los planes de formación según las necesidades del cliente sin perder la esencia de la gestión del cambio es clave para una adopción exitosa.
Tras modificar el plan a actividades virtuales, los stakeholders responsables bloquearon la ejecución de las actividades, dificultando el acceso a los líderes multiplicadores.	Se creó material audiovisual publicado en las herramientas del cliente para llegar a los usuarios de manera indirecta.	Desarrollar alternativas, como el uso de contenido audiovisual, es esencial cuando los canales tradicionales de formación enfrentan barreras.
El LMS estaba diseñado para ser el centro de almacenamiento de contenido formativo, pero no se utilizó porque no se entregaron los datos necesarios para crear usuarios y permisos.	Se brindó capacitación al cliente sobre el manejo del LMS para que ellos pudieran habilitar los accesos y gestionar el uso de la plataforma formativa.	Asegurar que se cuente con los datos necesarios desde el inicio y capacitar al cliente para el manejo de plataformas de aprendizaje es fundamental.
No se habilitaron espacios con el cliente para la transferencia de conocimientos, lo que impidió que los líderes multiplicadores pudieran capacitar a sus equipos de trabajo.	Se crearon videos de transferencia de conocimientos por cada líder de proceso, alojados en el LMS, accesibles a todo el personal que lo necesite.	Crear contenidos permanentes y accesibles, como videos formativos, garantiza la transferencia de conocimiento a pesar de limitaciones logísticas.

2.8. Arquitectura

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
El cliente no disponía de la información sobre los artefactos interoperables, lo que causó demoras debido a que dependían de terceros para obtenerla.	Se reajustaron las fechas iniciales del proyecto, lo que afectó la disponibilidad de los recursos y retrasó el avance de las actividades.	Es crucial confirmar la disponibilidad de información clave desde el inicio y prever tiempos adicionales si el cliente depende de terceros para entregarla.
Se realizó la interoperabilidad con sistemas on premise, pero luego el cliente informó que los servicios se habían centralizado, lo que obligó a rehacer parte del desarrollo.	Se llevó a cabo una sesión de trabajo para socializar con el cliente los ajustes necesarios y asegurar que comprendieran el impacto del cambio en los plazos.	Mantener una comunicación constante con el cliente sobre cambios en infraestructura es esencial para evitar reprocesos y garantizar la eficiencia del desarrollo.
El cliente no contaba con personal experto para la definición y aprobación de actividades relacionadas con la arquitectura de SISEM, delegando la responsabilidad al proveedor.	El proveedor asumió la responsabilidad total sobre la arquitectura, lo que permitió avanzar, aunque sin la supervisión técnica esperada por parte del cliente.	Es importante garantizar que el cliente tenga personal técnico capacitado o que delegue explícitamente la responsabilidad para evitar retrasos y malentendidos.

2.9. Business Intelligence

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
No se contaba con un planteamiento definido para el desarrollo de BI en el contrato, lo que generó incertidumbre sobre su visualización y funcionalidad en la Secretaría Distrital de Salud (SDS).	Se establecieron reuniones de trabajo semanales con el área de epidemiología, logrando identificar los elementos clave para los lienzos: imágenes, gráficas, alertas y métricas.	Incluir la definición temprana y detallada de los requerimientos de BI en los contratos, y asegurar una colaboración constante con los equipos de análisis del cliente.

Antecedente	Acción Tomada	Lección Aprendida para Futuros Proyectos
La fuente de información para los tableros de BI era incorrecta, lo que llevó a diseñar lienzos basados en datos no válidos, requiriendo un rediseño completo.	Se rediseñó la normalización de la fuente de datos a partir de la plantilla 72, añadiendo nuevos atributos necesarios para las decisiones estratégicas de la SDS.	Validar exhaustivamente las fuentes de datos antes de comenzar el desarrollo de tableros y lienzos, y ajustar las estrategias a tiempo en caso de cambios.
El cliente apoyó en la normalización de la plantilla 72, facilitando el procesamiento de localidades, lo que aceleró el reproceso de BI.	Se aprovechó el apoyo del cliente en la limpieza y preparación de datos, lo que permitió reducir significativamente los tiempos del proceso de BI.	Fomentar la colaboración activa del cliente en la normalización y procesamiento de datos mejora la eficiencia y reduce tiempos de reprocesos en BI.
El proceso de extracción de datos de "Despachos, atenciones y traslados" en Premier One fue industrializado, pero la fuente cambió, lo que exigió un ajuste en la normalización.	Se implementaron nuevas etiquetas de extracción y ajustes en la normalización de datos, logrando una solución robusta e industrializada en su etapa final.	Asegurar la flexibilidad del proceso de BI ante cambios en las fuentes de datos, y preparar soluciones escalables e industrializadas para futuros evolutivos.

3. Informe que Consolida la Ejecución de Actividades Realizadas del Contrato

Con el fin de proporcionar una visión integral y detallada del progreso del proyecto, se han consolidado todos los informes mensuales de seguimiento. Estos informes abarcan de manera completa todas las actividades realizadas a lo largo de la ejecución del contrato, brindando una panorámica detallada de los hitos alcanzados, desafíos enfrentados y avances significativos.

Para facilitar el acceso a esta información, hemos dispuesto de una carpeta específica denominada ["Repositorio / Informe que consolida la ejecución de actividades realizadas del contrato"](#). En dicha carpeta, se encuentran organizados de manera ordenada y accesible todos los informes mensuales correspondientes a cada fase del proyecto.

Esta iniciativa de consolidación no solo busca simplificar el acceso a la información para la Secretaría Distrital de Salud, sino también proporcionar una perspectiva histórica y evolutiva del proyecto. La documentación almacenada en la carpeta mencionada constituye un recurso valioso que permite revisar, analizar y evaluar el progreso del proyecto desde sus fases iniciales hasta el final.

Cada informe mensual se presenta de manera estructurada, detallando las siguientes tareas:

1. Introducción
2. Estado del Proyecto
 - 2.1. Entregables
 - 2.2. Levantamiento de Historias de Usuario
 - 2.3. Infraestructura
 - 2.4. Sesiones de Trabajo
3. Indicadores del Proyecto Insights
 - 3.1. Progreso del Sprint
 - 3.2. Progreso de la Épica
4. Ejecución Presupuestal
 - 4.1. Total Pagado IVA Incluido
 - 4.2. Entregables Pagados
5. Estado de Salud del Proyecto
 - 5.1. Curva SPI
 - 5.2. Avance General del Proyecto
6. Seguimiento de la Matriz de Riesgos
7. Estado de los Entregables
 - 7.1. Fase 1
 - 7.2. Fase 2
 - 7.3. Fase 3
8. Temas por Acordar
9. Interoperabilidades
10. Estado de Compromisos
11. Próximas Actividades
 - 11.1. Reuniones
 - 11.2. Desarrollo

En total se entregan 25 informes de seguimiento nombrados por la fecha de corte de cada periodo, como se indica a continuación:

- 01 - 311221 INFORME MENSUAL
- 02 - 310122 INFORME MENSUAL
- 03 - 280222 INFORME MENSUAL
- 04 - 310322 INFORME MENSUAL
- 05 - 290422 INFORME MENSUAL
- 06 - 310522 INFORME MENSUAL
- 07 - 300622 INFORME MENSUAL
- 08 - 310722 INFORME MENSUAL
- 09 - 310822 INFORME MENSUAL

- 10 - 310922 INFORME MENSUAL
- 11 - 311022 INFORME MENSUAL
- 12 - 301122 INFORME MENSUAL
- 13 - 301222 INFORME MENSUAL
- 13 - 311222 INFORME MENSUAL
- 14 - 310123 INFORME MENSUAL
- 15 - 280223 INFORME MENSUAL
- 16 - 310323 INFORME MENSUAL
- 17 - 300423 INFORME MENSUAL
- 18 - 310523 INFORME MENSUAL
- 19 - 300623 INFORME MENSUAL
- 20 - 310723 INFORME MENSUAL
- 21 - 310823 INFORME MENSUAL
- 22 - 300923 INFORME MENSUAL
- 23 - 311023 INFORME MENSUAL
- 24 - 251123 INFORME MENSUAL
- 25 – 251123 INFORME FINAL DEL PROYECTO

Esto facilita una comprensión profunda de la evolución del proyecto y sirve como referencia esencial para la toma de decisiones futuras, este enfoque de consolidación busca promover la transparencia y la eficiencia en la gestión del proyecto. Invitamos a la Secretaría distrital de Salud a explorar la información suministrada.

Ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / 01 INFORMES MENSUALES](#) que consolida la ejecución de actividades realizadas del contrato.

4. Medio Digital CD /DVD/ Memoria USB /

Los documentos que forman parte de la entrega final del proyecto se compartirán a través de un repositorio digital. Esta decisión se basa en que algunos de los documentos exceden las capacidades de los CD, DVD o memoria USB. Además, esta modalidad simplifica el acceso y agiliza el proceso de compartir estos documentos clave, brindando una solución más eficiente y accesible.

El repositorio dispuesto para el informe final se puede encontrar en el siguiente [link: Repositorio / Cierre](#)

4.1. Todos los Documentos Entregables en Versión Final

Ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES FINALES](#)

VIGENCIA	FECHA ACTA DE ACEPTACIÓN	ENTREGABLE	DETALLE	UBICACIÓN
2021	20-dic-21	E1 INICIO Y PLANEACION	SISEM-1-E1-1 Presentación Kickoff	CIERRE/ENTREGA BLES/E1
			Asistencia Kickoff	CIERRE/ENTREGA BLES/E1
			SISEM-1-E1-2 Acta de constitución del proyecto.	CIERRE/ENTREGA BLES/E1
		E2 LICENCIAMIENTO BASE	Anexo plataforma Smart Helios SISEM	CIERRE/ENTREGA BLES/E2
			Anexo Smart Helios Interoperabilidad	CIERRE/ENTREGA BLES/E2
			SISEM-1-E2-1 Licenciamiento Base	CIERRE/ENTREGA BLES/E2
	11-may-22	E3 ANALISIS DISEÑO Y ARQUITECTURA	SISEM-1-E3-0 - Marco de referencia del entregable 3	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-1 - Ingeniería de requerimientos Versión 2	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-2 - Diseño y documentación de los componentes adicionales Versión 2	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-3 - Diseño de la arquitectura tecnológica v4	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-4 A - Especificación detallada del trámite Versión 2	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-5 - Inventario de servicios a construir, a partir del modelo de interoperabilidad	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-6 - Diseño del modelo de base de datos.	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-7A - Marco de Referencia para las Actividades de Pruebas y Aceptación	CIERRE/ENTREGA BLES/E3
			SISEM-1-E3-7B - Plan de Pruebas	CIERRE/ENTREGA BLES/E3

VIGENCIA	FECHA ACTA DE ACEPTACIÓN	ENTREGABLE	DETALLE	UBICACIÓN
	24-ago-22	E4 PARAMETRIZACION, DESARROLLO Y PRUEBAS FASE 1	Ejecución casos de prueba.	CIERRE/ENTREGA BLES/E4
			Historias de usuario	CIERRE/ENTREGA BLES/E4
			SISEM-1-E4-1 - Parametrización de módulos base de la plataforma SISEM V4	CIERRE/ENTREGA BLES/E4
			SISEM-1-E4-2 - Ejecución de Pruebas Funcionales y no Funcionales V2	CIERRE/ENTREGA BLES/E4
			SISEM-1-E4-3 -Pruebas de Vulnerabilidad y Stress Fase 1 V2	CIERRE/ENTREGA BLES/E4
		E5 MIGRACION FASE 1	SISEM-1-E5-1 - Diseño del plan de migración V2	CIERRE/ENTREGA BLES/E5
		E6 INFRAESTRUCTURA , LICENCIAMIENTO, ADMINISTRACION, SOPORTE Y MANTENIMIENTO FASE I	SISEM-1-E6-1 - Aprovisionamiento, gestión y monitoreo de infraestructura	CIERRE/ENTREGA BLES/E6
			SISEM-1-E6-2 - Licenciamiento infraestructura v1	CIERRE/ENTREGA BLES/E6
			SISEM-1-E6-3 - Licenciamiento mesa de ayuda	CIERRE/ENTREGA BLES/E6
		E7 GESTION DEL CAMBIO FASE 1	SISEM-1-E7-1Kick off Gestión del Cambio.	CIERRE/ENTREGA BLES/E7
			SISEM-1-E7-2 - Consolidado.	CIERRE/ENTREGA BLES/E7
			SISEM-1-E7-3-Diseño Y Generación De Contenido De Cursos Y Evaluaciones De La Plataforma	CIERRE/ENTREGA BLES/E7
			SISEM-1-E7-4 - Elaboración De Material Audiovisual	CIERRE/ENTREGA BLES/E7
			SISEM-1-E7-5- Licenciamiento Plataforma Lms Para El Primer Año	CIERRE/ENTREGA BLES/E7
			SISEM-1-E7-6- Parametrizacion, personalización	CIERRE/ENTREGA BLES/E7

VIGENCIA	FECHA ACTA DE ACEPTACIÓN	ENTREGABLE	DETALLE	UBICACIÓN
			Plataforma LMS Para El Primer Año	
2022	28-jun-22	E8 LICENCIAMIENTO	SISEM-2-E8-1 - Licenciamiento Plataforma Smart Helios Interoperabilidad	CIERRE/ENTREGA BLES/E8
			SISEM-2-E8-2 - Condiciones de la licencia de uso de software	CIERRE/ENTREGA BLES/E8
			SISEM-2-E8-3 - Licenciamiento Plataforma Smart Helios SISEM	CIERRE/ENTREGA BLES/E8
	28-jun-22	E9 PARAMETRIZACION, DESARROLLO Y PRUEBAS FASE II	E9 HU.	CIERRE/ENTREGA BLES/E9
			SISEM-2-E9-1 - Parametrización de Módulos Base	CIERRE/ENTREGA BLES/E9
			SISEM-2-E9-2 -Ejecución de casos de prueba funcionales y no funcionales	CIERRE/ENTREGA BLES/E9
			SISEM-2-E9-3 -Ejecución de las pruebas de vulnerabilidad y stress.	CIERRE/ENTREGA BLES/E9
	22-dic-22	E10 PARAMETRIZACION, DESARROLLO Y PRUEBAS EVOLUTIVO 2022	Informe Business Intelligence E10	CIERRE/ENTREGA BLES/E10
			SISEM-2-E10-1 Parametrización, desarrollo y pruebas evolutivo	CIERRE/ENTREGA BLES/E10
			SISEM-2-E10-2 Manual Técnico Interoperabilidad Historia Clínica	CIERRE/ENTREGA BLES/E10
			SISEM-2-E10-3 Manual Técnico Interoperabilidad Comprobador de derechos.	CIERRE/ENTREGA BLES/E10
			SISEM-2-E10-4 Informe de nuevos Desarrollo evolutivos, personalización de los sistemas de información	CIERRE/ENTREGA BLES/E10
	28-oct-22	E11 PILOTO	Matriz de Riesgo Piloto SISEM-2-E11-1 v6	CIERRE/ENTREGA BLES/E11

VIGENCIA	FECHA ACTA DE ACEPTACIÓN	ENTREGABLE	DETALLE	UBICACIÓN
			SISEM-2-E11-1 Informe Ejecución Piloto 2	CIERRE/ENTREGA BLES/E11
	31-ago-22	E12 MIGRACION FASE II	SISEM-2-E12 - Ejecución del Plan de Migración	CIERRE/ENTREGA BLES/E12
	28-dic-22	E13 PRODUCCION	SISEM-2-E13-1 Configuración servicios y puesta en marcha	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
			SISEM-2-E13-1 Manual de Usuario Administrador	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
			SISEM-2-E13-2 Código Fuente	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
			SISEM-2-E13-2 Manual de Usuario Regulación Médica	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
			SISEM-2-E13-3 Diseño del modelo de base de datos.	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
			SISEM-2-E13-3 Manual de Usuario Despacho.	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
			SISEM-2-E13-4 Manual de Usuario TARM	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
			SISEM-2-E13-5 Manual Técnico.	CIERRE/ENTREGA BLES/E13
	31-oct-22	E14 GESTION DEL CAMBIO FASE II	SISEM-2-E14-1 - Licenciamiento Moodle II	CIERRE/ENTREGA BLES/E14
			SISEM-2-E14-2 Actualización del Modelo de Gestión del Cambio	CIERRE/ENTREGA BLES/E14
			SISEM-2-E14-3 Material Audiovisual 2022	CIERRE/ENTREGA BLES/E14
			SISEM-2-E14-4 Parametrización y Personalización Plataforma LMS para el Segundo Año	CIERRE/ENTREGA BLES/E14
	30-nov-22	E15 INFRAESTRUCTURA SOPORTE, MATENIMIENTO Y OPERACIÓN 2022	SISEM-2-E15-1 Aprovechamiento, Gestión y Monitoreo de Infraestructura	CIERRE/ENTREGA BLES/E15
			SISEM-2-E15-2-Mesa de Servicio	CIERRE/ENTREGA BLES/E15
			SISEM-2-E15-3 Manual de Operación y Mantenimiento de la Operación	CIERRE/ENTREGA BLES/E15
2023		E16 LICENCIAMIENTO	SISEM-3-E16-1 - Licenciamiento	CIERRE/ENTREGA BLES/E16

VIGENCIA	FECHA ACTA DE ACEPTACIÓN	ENTREGABLE	DETALLE	UBICACIÓN
			Plataforma Smart Helios SISEM	
			SISEM-3-E16-2 - Condiciones de la licencia de uso de software firmado	CIERRE/ENTREGA BLES/E16
			SISEM-3-E16-3 Plataforma de Interoperabilidad SISEM y Modelo de Inteligencia de Negocio	CIERRE/ENTREGA BLES/E16
		E17 DESARROLLO EVOLUTIVO, PARAMETRIZACIÓN Y PRUEBAS 2023	SISEM-3-E17-1 Prueba de concepto LMS	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
			SISEM-3-E17-2 Desarrollos y personalización del sistema de información	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
			SISEM-3-E17-3 Código fuente	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
			SISEM-3-E17-4 Documento técnico aplicación móvil SISEM	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
			SISEM-3-E17-5 Requerimiento pruebas no funcionales	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
			SISEM-3-E17-6 Inteligencia de negocios	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
			SISEM-3-E17-7 Documento técnico de la plataforma SISEM	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
			SISEM-3-E17-8 Pruebas funcionales SISEM	CIERRE/ENTREGA BLES/E17
		E18 MIGRACIÓN FASE III	SISEM-3-E18-1 Definición de alcance E18	CIERRE/ENTREGA BLES/E18
			SISEM-3-E18-2 Ejecución Migración Fase 3	CIERRE/ENTREGA BLES/E18
		E19 GESTIÓN DEL CAMBIO	SISEM 3-E19-2 Informe de Ejecución del Modelo de Gestión del Cambio	CIERRE/ENTREGA BLES/E19
			SISEM 3-E19-3 Material Audiovisual 2023	CIERRE/ENTREGA BLES/E19
			SISEM 3-E19-4 LICENCIAMIENTO LMS PARA EL 3 ANDO	CIERRE/ENTREGA BLES/E19

VIGENCIA	FECHA ACTA DE ACEPTACIÓN	ENTREGABLE	DETALLE	UBICACIÓN
			SISEM 3-E19-5 Parametrización y Personalización Plataforma LMS	CIERRE/ENTREGA BLES/E19
			SISEM-3-E19-1 Actualización del Modelo de Gestión del Cambio	CIERRE/ENTREGA BLES/E19
		E20 INFRAESTRUCTURA, SOPORTE, MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN 2023	SISEM-2-E20-3 Manual de Operación y Mantenimiento de la Operación	CIERRE/ENTREGA BLES/E20
			SISEM-3-E20-1 Plan de Recuperación de Desastres	CIERRE/ENTREGA BLES/E20
			SISEM-3-E20-2 Plan Para la Ampliación de Infraestructura de SISEM.	CIERRE/ENTREGA BLES/E20
			SISEM-3-E20-4 Mesa de Ayuda 7X24 (Nivel 1, 2 y 3) y ANS	CIERRE/ENTREGA BLES/E20
			SISEM-3-E20-5 Aprovisionamiento, Despliegue y Configuración de Infraestructura de Nuevos Desarrollos	CIERRE/ENTREGA BLES/E20
			SISEM-3-E20-6 Despliegue y configuración de infraestructura de ambiente de producción	CIERRE/ENTREGA BLES/E20
		E21 INFORME FINAL	SISEM-3-E21-1 Informe final	CIERRE/ENTREGA BLES/E21

4.2. Todas las Actas Generadas Debidamente Inventariadas

A lo largo de la ejecución del proyecto, la Secretaría Distrital de Salud (SDS) generó actas oficiales hasta noviembre de 2022. A partir de este punto, se acordó llevar a cabo la grabación de las sesiones de trabajo. A continuación, se presenta el inventario de las actas generadas durante el periodo mencionado:

4.2.1. Actas

Las actas pueden ser consultadas en el siguiente enlace:

Ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / Actas](#)

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
1	13-12-2021	1.Socialización del cronograma del proyecto 2.Presentación del equipo de trabajo 3.Socialización Metodología para la implementación del proyecto	ACTAS /2021/DICIEMBRE
2	16-12-2021	Presentación plataforma de interoperabilidad Smart- Helios	ACTAS /2021/DICIEMBRE
3	29-12-2021	Creación de cuenta de correo para entregable E6	ACTAS /2021/DICIEMBRE
4	30-12-2021	Revisar los avances de la infraestructura que se utilizara en el entregable E& y proyecto SISEM	ACTAS /2021/DICIEMBRE
5	11-01-2022	Levantamiento de Información Proyecto SISEM	ACTAS /2022/ENERO
6	19-01-2022	Realizar seguimiento proyecto SISEM	ACTAS /2022/ENERO
7	21-01-2022	Realizar capacitación al equipo de trabajo de la ETB en el funcionamiento del SIDCRUE y el proceso de radiocomunicaciones	ACTAS /2022/ENERO
8	04-02-2022	Realizar revisión del entregable No 6	ACTAS/2022/FEBRERO
9	04-02-2022	Conocer el proceso del Técnico auxiliar para la regulación medica dentro de la operación en el centro operativo de la dirección de urgencias y emergencias de salud	ACTAS/2022/FEBRERO
10	08-02-2022	Revisión y ampliación de las respuestas del entregable No 6	ACTAS/2022/FEBRERO
11	08-02-2022	Conocer el proceso del despachador dentro de la operación en el centro operativo de la dirección de urgencias y emergencias en salud	ACTAS/2022/FEBRERO
12	10-02-2022	Presentación ejecutiva requerimientos SISEM, revisión avances del proyecto	ACTAS/2022/FEBRERO
13	14-02-2022	Presentación Plan de Gestión del Cambio	ACTAS/2022/FEBRERO
14	10-02-2022	Conocer el proceso del médico regulador dentro de la operación en el centro operativo de la dirección de urgencia y emergencias en salud	ACTAS/2022/FEBRERO
15	17-02-2022	Revisión de avance de requerimientos	ACTAS/2022/FEBRERO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
16	21-02-2022 CRUE	Conocer el proceso del gestor de información, enfermero, técnico auxiliar para la regulación medica dentro de la operación en el centro operativo de DUES	ACTAS/2022/FEBRERO
17	22-02-2022	Aclaración observaciones entregable No6	ACTAS/2022/FEBRERO
18	24-02-2022	Presentación campaña de expectativa, plan gestión del cambio	ACTAS/2022/FEBRERO
19	24-02-2022	Conocer el proceso del psicólogo dentro de la operación en el centro operativo de la dirección de urgencias y emergencias en salud	ACTAS/2022/FEBRERO
20	23-03-2022	Presentación de requerimientos con perfiles del CRUE	ACTAS/2022/MARZO
21	04-03-2022	Realizar revisión del entregable No 6	ACTAS/2022/MARZO
22	08-03-2022	Entrevista Subdirección gestión del riesgo, emergencias y desastres	ACTAS/2022/MARZO
23	09-03-2022	Asesoramiento políticas de seguridad de la información	ACTAS/2022/MARZO
24	16-03-2022	Revisión preliminar entregable 3	ACTAS/2022/MARZO
25	17-03-2022	Cursos formación y capacitación	ACTAS/2022/MARZO
26	22-03-2022	Conocer la estructura de la base de datos, entrevista con el DBA encargado en la secretaria	ACTAS/2022/MARZO
27	22-03-2022	Conocer el proceso de alertas o activación a la Subdirección de Salud Pública- Componente 6 del SEM	ACTAS/2022/MARZO
28	25-03-2022	Reunión mesa de servicio	ACTAS/2022/MARZO
29	04-04-2022	Cursos de formación y capacitación	ACTAS/2022/ ABRIL
30	05-04-2022	Gestión del riesgo	ACTAS/2022/ ABRIL
31	07-04-2022	Tableros de control	ACTAS/2022/ ABRIL
32	08-04-2022	Gestión del cambio	ACTAS/2022/ ABRIL
33	19-04-2022	Historias de usuario	ACTAS/2022/ ABRIL
34	20-04-2022	Historias de usuario	ACTAS/2022/ ABRIL
35	21-04-2022	Historias de usuario	ACTAS/2022/ ABRIL
36	25-04-2022	Revisión entregables	ACTAS/2022/ ABRIL
37	29-04-2022	Reunión retrospectiva proyecto SISEM	ACTAS/2022/ ABRIL
38	02-05-2022	Planeación Sprint	ACTAS/2022/MAYO
39	04-05-2022	Revisión historias de usuario	ACTAS/2022/MAYO
40	05-05-2022	Mesa de servicios	ACTAS/2022/MAYO
41	05-05-2022	Seguimiento E3-6	ACTAS/2022/MAYO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
42	09-05-2022	Revisión entregables fase 1	ACTAS/2022/MAYO
43	11-05-2022	Historias de usuario	ACTAS/2022/MAYO
44	16-05-2022	Historias de usuario retrospectiva	ACTAS/2022/MAYO
45	18-05-2022	Interoperabilidad p1 ETB	ACTAS/2022/MAYO
46	23-05-2022	Entregable 4	ACTAS/2022/MAYO
47	23-05-2022	Capacitación SISEM	ACTAS/2022/MAYO
48	31-05-2022	Mesas de trabajo	ACTAS/2022/MAYO
49	03-06-2022	Interoperabilidad _HC	ACTAS/2022/JUNIO
50	03-06-2022	Requerimientos SISEM	ACTAS/2022/JUNIO
51	13-06-2022	Revisión Interfaz Usuario	ACTAS/2022/JUNIO
52	16-06-2022	Revisión entregables e4-e-7	ACTAS/2022/JUNIO
53	22-06-2022	Entregables fase1	ACTAS/2022/JUNIO
54	23-06-2022	Historias de usuario	ACTAS/2022/JUNIO
55	24-06-2022	Historias de usuario retrospectiva	ACTAS/2022/JUNIO
56	28-06-2022	Revisión entregables	ACTAS/2022/JUNIO
57	29-06-2022	historias de usuario	ACTAS/2022/JUNIO
58	30-06-2022	calidad entregable 4	ACTAS/2022/JULIO
59	01-07-2022	Historias de usuario	ACTAS/2022/JULIO
60	18-07-2022	acta de entrega rompe	ACTAS/2022/AGOSTO
61	01-08-2022	aplicativo historial APH	ACTAS/2022/AGOSTO
62	04-08-2022	Migración BD SISEM	ACTAS/2022/AGOSTO
63	10-08-2022	Historias de usuario preguntas tipificadoras de incidentes	ACTAS/2022/AGOSTO
64	12-08-2022	Planeación prueba piloto -interoperabilidad historia clínica	ACTAS/2022/AGOSTO
65	16-08-2022	Revisión epidemiología	ACTAS/2022/AGOSTO
66	22-08-2022	Revisión historia de usuario prestadores	ACTAS/2022/AGOSTO
67	22-08-2022	Revisión SISEM subdirectores	ACTAS/2022/AGOSTO
68	23-08-2022	Revisión historia de usuario prestadores	ACTAS/2022/AGOSTO
69	24-08-2022	Pruebas piloto SISEM	ACTAS/2022/AGOSTO
70	25-08-2022	Prueba piloto SISEM- segundo día	ACTAS/2022/AGOSTO
71	26-08-2022	Pruebas piloto SISEM tercer día	ACTAS/2022/AGOSTO
72	26-08-2022	lista de asistencia modulo hospitales	ACTAS/2022/AGOSTO
73	29-08-2022	Retrospectiva pruebas piloto SISEM	ACTAS/2022/AGOSTO
74	31-08-2022	Metodología historias de usuario	ACTAS/2022/AGOSTO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
75	06-09-2022	Definición alcance-socialización prestadores	ACTAS/2022/SEPTIEMBRE
76	07-09-2022	Validación de las historias de usuarios, preguntas, códigos de tipificación, lineamiento del procedimiento de la regulación medica	ACTAS/2022/SEPTIEMBRE
77	07-09-2022	Alcance E10	ACTAS/2022/SEPTIEMBRE
78	12-09-2022	Validación despliegue a ambiente de producción	ACTAS/2022/SEPTIEMBRE
79	14-09-2022	Historias de Usuario Prestadores	ACTAS/2022/SEPTIEMBRE
80	07-10-2022	Máquina de estados - Entregables E15	ACTAS/2022/OCTUBRE
81	10-10-2022	HU - prestadores - requisitos generales del sistema	ACTAS/2022/OCTUBRE
82	12-10-2022	Matriz incidentes E9	ACTAS/2022/OCTUBRE
83	13-10-2022	Revisión incidentes E9	ACTAS/2022/OCTUBRE
84	19-10-2022	Documentos E9	ACTAS/2022/OCTUBRE
85	19-10-2022	Matriz de riesgos	ACTAS/2022/OCTUBRE
86	24-10-2022	Plan de choque	ACTAS/2022/OCTUBRE
87	26-10-2022	HU- múltiples pacientes	ACTAS/2022/OCTUBRE
88	27-10-2022	Revisión entregable E11	ACTAS/2022/OCTUBRE
89	28-10-2022	Revisión HU priorizadas	ACTAS/2022/OCTUBRE
90	31-10-2022	Respuesta responsive	ACTAS/2022/OCTUBRE
91	02-11-2022	Propuesta UI responsive	ACTAS/2022/NOVIEMBRE
92	03-11-2022	Taller lideres	ACTAS/2022/NOVIEMBRE
93	16-11-2022	Pruebas módulos prestadores- revisión entregables E9, E11, E13	ACTAS/2022/NOVIEMBRE
94	17-11-2022	Validación variable premier one	ACTAS/2022/NOVIEMBRE
95	22-11-2022	Módulos pendientes SISEM	ACTAS/2022/NOVIEMBRE
96	28-11-2022	Módulos pendientes SISEM/ segunda sesión	ACTAS/2022/NOVIEMBRE
97	05-12-2022	Actualización HU E9	ACTAS/2022/DICIEMBRE
98	11-01-2023	Ambiente de producción	ACTAS/2023/ENERO
99	12-01-2023	Directorio activo	ACTAS/2023/ENERO
100	13-01-2023	HU LMS	ACTAS/2023/ENERO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
101	16-01-2023	Parametrización incidentes	ACTAS/2023/ENERO
102	18-01-2023	Código QR y LMS	ACTAS/2023/ENERO
103	23-01-2023	Parametrización incidentes	ACTAS/2023/ENERO
104	24-01-2023	Sprint 10	ACTAS/2023/ENERO
105	30-01-2023	Planeación sprint	ACTAS/2023/ENERO
106	31-01-2023	Referencia y contrarreferencia	ACTAS/2023/ENERO
107	01-02-2023	Grabación reunión: Auditoria	ACTAS/2023/FEBRERO
108	01-02-2023	Grabación reunión: Planta telefónica	ACTAS/2023/FEBRERO
109	01-02-2023	Grabación reunión: Sprint	ACTAS/2023/FEBRERO
110	02-02-2023	Grabación reunión: Entendimiento del módulo de formación al talento humano y la comunidad	ACTAS/2023/FEBRERO
111	03-02-2023	Grabación reunión: Continuidad actividades de levantamiento para requerimientos para la HC APH	ACTAS/2023/FEBRERO
112	06-02-2023	Grabación reunión: Gestión del cambio fase III	ACTAS/2023/FEBRERO
113	07-02-2023	Grabación reunión: Aclaración de dudas SGRED	ACTAS/2023/FEBRERO
114	07-02-2023	Grabación reunión: Continuidad actividades de levantamiento de requerimientos para la HC APH	ACTAS/2023/FEBRERO
115	08-02-2023	Grabación reunión: Continuidad actividades de levantamiento de requerimientos para la HC APH	ACTAS/2023/FEBRERO
116	08-02-2023	Grabación reunión: Continuidad actividades de levantamiento de requerimientos para la HC APH	ACTAS/2023/FEBRERO
117	08-02-2023	Grabación reunión: Revisar avances componente 4 referencia y contrarreferencia	ACTAS/2023/FEBRERO
118	09-02-2023	Grabación reunión: Continuidad actividades de levantamiento de requerimientos para la HC APH	ACTAS/2023/FEBRERO
119	09-02-2023	Grabación reunión: Gestión del cambio - continuidad campaña visual sesión III	ACTAS/2023/FEBRERO
120	09-02-2023	Grabación reunión: Gestión del cambio-procesos	ACTAS/2023/FEBRERO
121	10-02-2023	Grabación reunión: Continuidad actividades de levantamiento de requerimientos para HC APH	ACTAS/2023/FEBRERO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
122	10-02-2023	Grabación reunión: Entendimiento del módulo de talento humano	ACTAS/2023/FEBRERO
123	13-02-2023	Grabación reunión: Revisión entregable E16 Licenciamiento vigencia 2023	ACTAS/2023/FEBRERO
124	14-02-2023	Grabación reunión: Socializar dudas HU interoperabilidades	ACTAS/2023/FEBRERO
125	15-02-2023	Grabación reunión: Revisar avances componente 4 referencia y contrarreferencia sesión II	ACTAS/2023/FEBRERO
126	16-02-2023	Grabación reunión: Seguimiento componente 4	ACTAS/2023/FEBRERO
127	17-02-2023	Grabación reunión: Creación de tipos de incidentes	ACTAS/2023/FEBRERO
128	17-02-2023	Grabación reunión: Integración inventarios con la aplicación móvil ambulancia	ACTAS/2023/FEBRERO
129	17-02-2023	Grabación reunión: Socialización HU 00023	ACTAS/2023/FEBRERO
130	20-02-2023	Grabación reunión: validación flujo del proceso App Móvil ambulancia e historia clínica	ACTAS/2023/FEBRERO
131	20-02-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos correspondientes al registro de participantes	ACTAS/2023/FEBRERO
132	20-02-2023	Grabación reunión: Levantamiento de requerimientos componente 4	ACTAS/2023/FEBRERO
133	22-02-2023	Grabación reunión: Inicio entendimiento salud mental	ACTAS/2023/FEBRERO
134	22-02-2023	Grabación reunión: Planta telefónica	ACTAS/2023/FEBRERO
135	22-02-2023	Grabación reunión: Inicio entendimiento salud mental 2	ACTAS/2023/FEBRERO
136	22-02-2023	Grabación reunión: Pruebas prestadores sprint 9 y cambio en ambiente QA	ACTAS/2023/FEBRERO
137	24-02-2023	Grabación reunión: Presentación de prototipos correspondientes al registro de participantes	ACTAS/2023/FEBRERO
138	24-02-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos sesión 1	ACTAS/2023/FEBRERO
139	24-02-2023	Grabación reunión: Propuesta subdominio	ACTAS/2023/FEBRERO
140	24-02-2023	Grabación reunión: Revisión avances componente 4	ACTAS/2023/FEBRERO
141	27-02-2023	Grabación reunión: Presentación de prototipos correspondiente al registro de participantes sesión III	ACTAS/2023/FEBRERO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
142	27-02-2023	Grabación reunión: Presentación de prototipos correspondiente al registro de participantes sesión III	ACTAS/2023/FEBRERO
143	28-02-2023	Grabación reunión: Referencia y contra referencia, presentación de prototipos	ACTAS/2023/FEBRERO
144	01-03-2023	Grabación reunión: Aprobación de 3 HU correspondiente al registro y edición de datos de un participante	ACTAS/2023/MARZO
145	01-03-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos sesión 2	ACTAS/2023/MARZO
146	02-03-2023	Grabación reunión: Componente 4 revisión de historias	ACTAS/2023/MARZO
147	02-03-2023	Grabación reunión: Planeación sprint 12	ACTAS/2023/MARZO
148	02-03-2023	Grabación reunión: Revisión sprint 10	ACTAS/2023/MARZO
149	02-03-2023	Grabación reunión: validar y solventar dudas DRP	ACTAS/2023/MARZO
150	03-03-2023	Grabación reunión: Planta telefónica sesión III	ACTAS/2023/MARZO
151	03-03-2023	Grabación reunión: resolución dudas observaciones HU proceso de activación de ambulancias	ACTAS/2023/MARZO
152	06-03-2023	Grabación reunión: Crear hospital mediante cargue de REPS	ACTAS/2023/MARZO
153	06-03-2023	Grabación reunión: Crear hospital mediante cargue de REPSII	ACTAS/2023/MARZO
154	06-03-2023	Grabación reunión: Login e ingreso al sistema	ACTAS/2023/MARZO
155	06-03-2023	Grabación reunión: resolución dudas observaciones HU proceso de activación de ambulancias	ACTAS/2023/MARZO
156	07-03-2023	Grabación reunión: Revisión historias de usuario referencia y contrarreferencia	ACTAS/2023/MARZO
157	07-03-2023	Grabación reunión: Sesión complemento SIR	ACTAS/2023/MARZO
158	07-03-2023	Grabación reunión: Sesión complemento SIR II	ACTAS/2023/MARZO
159	08-03-2023	Grabación reunión: Revisión arquitectura LMS y SISEM	ACTAS/2023/MARZO
160	09-03-2023	Grabación reunión: Activación de ambulancias	ACTAS/2023/MARZO
161	09-03-2023	Grabación reunión: presentación de prototipos inscripción de participantes	ACTAS/2023/MARZO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
162	09-03-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos móvil	ACTAS/2023/MARZO
163	09-03-2023	Grabación reunión: Revisión historias de usuario componente	ACTAS/2023/MARZO
164	10-03-2023	Grabación reunión: crear hospital mediante cargue de REPS SESIÓN iii	ACTAS/2023/MARZO
165	10-03-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos móviles III	ACTAS/2023/MARZO
166	13-03-2023	Grabación reunión: activación de ambulancias III	ACTAS/2023/MARZO
167	14-03-2023	Grabación reunión: Revisión historias de usuario componente 4	ACTAS/2023/MARZO
168	14-03-2023	Grabación reunión: Seguimiento administrativo proyecto SISEM continuación	ACTAS/2023/MARZO
169	16-03-2023	Grabación reunión: Prototipos de inscripción- Modulo de formación al talento humano	ACTAS/2023/MARZO
170	16-03-2023	Grabación reunión: Revisión de HU referencia y contrarreferencia	ACTAS/2023/MARZO
171	17-03-2023	Grabación reunión: Entendimiento módulo de notificaciones	ACTAS/2023/MARZO
172	21-03-2023	Grabación reunión: Revisión conjunta observaciones entregable E16	ACTAS/2023/MARZO
173	21-03-2023	Grabación reunión: Socialización modelos SISEM - Premier One	ACTAS/2023/MARZO
174	21-03-2023	Grabación reunión: Socializar alcance APH	ACTAS/2023/MARZO
175	22-03-2023	Grabación reunión: Revisión HU ajustadas	ACTAS/2023/MARZO
176	23-03-2023	Grabación reunión: Prestación de HU App ambulancia e historia clínica	ACTAS/2023/MARZO
177	23-03-2023	Grabación reunión: Referencia y Contrarreferencia - cierre y finalización HU del modulo	ACTAS/2023/MARZO
178	23-03-2023	Grabación reunión: retrospectiva equipos paralelos	ACTAS/2023/MARZO
179	24-03-2023	Grabación reunión: Revisión HU componente 4	ACTAS/2023/MARZO
180	27-03-2023	Grabación reunión: Entendimiento modulo mapas	ACTAS/2023/MARZO
181	28-03-2023	Grabación reunión: impactos de las mejoras identificadas en el módulo de hospitales a la tabla de prestadores	ACTAS/2023/MARZO
182	28-03-2023	Grabación reunión: Presentación ambiente de preproducción	ACTAS/2023/MARZO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
183	28-03-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos de cursos	ACTAS/2023/MARZO
184	28-03-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos APP móvil	ACTAS/2023/MARZO
185	29-03-2023	Grabación reunión: Reportes módulo referencia y hospitales	ACTAS/2023/MARZO
186	30-03-2023	Grabación reunión: Presentación de prototipos cursos formación al talento humano	ACTAS/2023/MARZO
187	30-03-2023	Grabación reunión: Presentación de prototipos y HU del seguimiento a casos especiales de referencia	ACTAS/2023/MARZO
188	31-03-2023	Grabación reunión: Presentación HU cargue de REPS mejoradas, paramétrica prestadores, paramétrica usuarios y hospitales	ACTAS/2023/MARZO
189	03-04-2023	Grabación reunión: Tableros Power BI	ACTAS/2023/ABRIL
190	04-04-2023	Grabación reunión: Paramétrica de hospitales	ACTAS/2023/ABRIL
191	04-04-2023	Grabación reunión: presentación de HU cargue de REPS	ACTAS/2023/ABRIL
192	05-04-2023	Grabación reunión: App móvil continuidad	ACTAS/2023/ABRIL
193	10-04-2023	Grabación reunión: Entendimiento nuevo módulo priorizado por la SDS	ACTAS/2023/ABRIL
194	10-04-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos y HU del módulo de seguimiento a casos especiales de referencia	ACTAS/2023/ABRIL
195	10-04-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos y HU del módulo de seguimiento a casos especiales de referencia ii	ACTAS/2023/ABRIL
196	11-04-2023	Grabación reunión: Entendimiento módulo de valoración portales Transmilenio y encuestas telefónica	ACTAS/2023/ABRIL
197	13-04-2023	Grabación reunión: presentación de HU cargue de REPS y paramétrica prestadores	ACTAS/2023/ABRIL
198	13-04-2023	Grabación reunión: Tableros Power BI continuidad sesión 3 de marzo	ACTAS/2023/ABRIL
199	14-04-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos APH	ACTAS/2023/ABRIL
200	17-04-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos y HU de los módulos valoración de portales Transmilenio y reporte de ambulancias	ACTAS/2023/ABRIL

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
201	17-04-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos formación al talento humano	ACTAS/2023/ABRIL
202	18-04-2023	Grabación reunión: Mesa de trabajo revisión oficio de licenciamiento SISEM	ACTAS/2023/ABRIL
203	18-04-2023	Grabación reunión: Revisión final de HU de los módulos de valoración portales de Transmilenio y reporte de ambulancias e IPS	ACTAS/2023/ABRIL
204	18-04-2023	Grabación reunión: Validación final, documento de requisitos generales del sistema	ACTAS/2023/ABRIL
205	19-04-2023	Grabación reunión: Continuación entendimiento modulo encuestas telefónicas	ACTAS/2023/ABRIL
206	20-04-2023	Grabación reunión: Mapas presentación de prototipo inicial y validación de información por SDS	ACTAS/2023/ABRIL
207	20-04-2023	Grabación reunión: Tableros Power BI continuidad sesión del 13 abril 2023	ACTAS/2023/ABRIL
208	21-04-2023	Grabación reunión: Entendimiento de roles y permisos (paramétricas)	ACTAS/2023/ABRIL
209	21-04-2023	Grabación reunión: Presentación HU paramétricas para el APP de ambulancias	ACTAS/2023/ABRIL
210	24-04-2023	Grabación reunión: Presentación de prototipos de paramétricas - alertas y notificaciones	ACTAS/2023/ABRIL
211	24-04-2023	Grabación reunión: Presentación modelo de datos prestadores y HU paramétricas prestadores	ACTAS/2023/ABRIL
212	25-04-2023	Grabación reunión: Mapas- SISEM componentes GIS	ACTAS/2023/ABRIL
213	25-04-2023	Grabación reunión: Presentación prototipos formación al talento humano-oferta cursos-continuidad sesión 17 abril	ACTAS/2023/ABRIL
214	26-04-2023	Grabación reunión: Encuesta telefónicas-presentación de prototipos- obtención de la muestra	ACTAS/2023/ABRIL
215	27-04-2023	Grabación reunión: definición de funcionalidades y permisos por módulos	ACTAS/2023/ABRIL
216	27-04-2023	Grabación reunión: Parametrización cuentas correos	ACTAS/2023/ABRIL
217	27-04-2023	Grabación reunión: tableros de Power BI	ACTAS/2023/ABRIL
218	28-04-2023	Grabación reunión: Mapas-presentación de prototipos	ACTAS/2023/ABRIL

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
219	28-04-2023	Grabación reunión: seguimiento status HU nuevas por componente SEM	ACTAS/2023/ABRIL
220	02-05-2023	Grabación reunión: Revisión y validación HU APP 1	ACTAS/2023/MAYO
221	02-05-2023	Grabación reunión: Revisión y validación HU APP 2	ACTAS/2023/MAYO
222	03-05-2023	Grabación reunión: Roles y permisos presentación de prototipos y construcción de anexos	ACTAS/2023/MAYO
223	03-05-2023	Grabación reunión: presentación y validación de prototipos retención de camillas y liberación de vehículos	ACTAS/2023/MAYO
224	03-05-2023	Grabación reunión: planeación sprint 14	ACTAS/2023/MAYO
225	04-05-2023	Grabación reunión: Encuestas telefónicas-presentación de prototipos-obtención de muestras	ACTAS/2023/MAYO
226	04-05-2023	Grabación reunión: presentación nuevas piezas de gestión del cambio	ACTAS/2023/MAYO
227	04-05-2023	Grabación reunión: Revisión y validación HU APP	ACTAS/2023/MAYO
228	04-05-2023	Grabación reunión: tableros de Power BI	ACTAS/2023/MAYO
229	04-05-2023	Grabación reunión: tableros de Power BI ii	ACTAS/2023/MAYO
230	05-05-2023	Grabación reunión: alertas y notificaciones-presentación de prototipos y construcción de anexo	ACTAS/2023/MAYO
231	05-05-2023	Grabación reunión: Revisión y validación HU APP	ACTAS/2023/MAYO
232	05-05-2023	Grabación reunión: talento humano-presentación de prototipos - ofertas de cursos	ACTAS/2023/MAYO
233	08-05-2023	Grabación reunión: Socialización HU APP ambulancia	ACTAS/2023/MAYO
234	09-05-2023	Grabación reunión: construcción de anexo de alertas y notificaciones - atención se pasa a modalidad virtual	ACTAS/2023/MAYO
235	09-05-2023	Grabación reunión: construcción de anexo de roles y permisos - atención- se pasa a modalidad virtual	ACTAS/2023/MAYO
236	09-05-0203	Grabación reunión: Encuesta telefónicas-levantamiento de formulario de encuestas atención se pasa a modalidad virtual	ACTAS/2023/MAYO
237	10-05-2023	Grabación reunión: Directorio activo	ACTAS/2023/MAYO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
238	10-05-2023	Grabación reunión: Talento humano - presentación prototipo	ACTAS/2023/MAYO
239	10-05-2023	Grabación reunión: Presentación de los desarrollos Power BI	ACTAS/2023/MAYO
240	11-05-2023	Grabación reunión: Presentación de prototipos	ACTAS/2023/MAYO
241	12-05-2023	Grabación reunión: mapa retención camillas	ACTAS/2023/MAYO
242	16-05-2023	Grabación reunión: alertas y servicios asociados al módulo de prestadores	ACTAS/2023/MAYO
243	16-05-2023	Grabación reunión: revisar los anexos relacionados con alertas y notificaciones, roles y permisos para el módulo de referencia	ACTAS/2023/MAYO
244	17-05-2023	Grabación reunión: talento humano presentación de prototipos	ACTAS/2023/MAYO
245	18-05-2023	Grabación reunión: mesa de ayuda presentación prototipos	ACTAS/2023/MAYO
246	18-05-2023	Grabación reunión: Tableros Power BI	ACTAS/2023/MAYO
247	18-05-2023	Grabación reunión: validar avances interoperabilidad	ACTAS/2023/MAYO
248	19-05-2023	Grabación reunión: Socialización HU APP ambulancia	ACTAS/2023/MAYO
249	19-05-2023	Grabación reunión: Talento humano- presentación prototipo	ACTAS/2023/MAYO
250	01-06-2023	Grabación reunión: Power BI levantamiento de tableros	ACTAS/2023/ JUNIO
251	01-06-2023	Grabación reunión: Formación al talento humano- cargues masivos inscritos y reportes	ACTAS/2023/ JUNIO
252	01-06-2023	Grabación reunión: mesa de ayuda e IVC	ACTAS/2023/ JUNIO
253	01-06-2023	Grabación reunión: Ayuda en línea presentación de prototipos	ACTAS/2023/ JUNIO
254	02-06-2023	Grabación reunión: quejas, reclamos, entendimiento y prototipos	ACTAS/2023/ JUNIO
255	05-06-2023	Grabación reunión: levantamiento modulo novedades de la operación	ACTAS/2023/ JUNIO
256	05-06-2023	Grabación reunión: definir alcance infraestructura entregable E20	ACTAS/2023/ JUNIO
257	06-06-2023	Grabación reunión: revisión de ambiente	ACTAS/2023/ JUNIO
258	06-06-2023	Grabación reunión: mesa de ayuda e IVC	ACTAS/2023/ JUNIO
259	06-06-2023	Grabación reunión: Home SISEM definición de parámetros básicos	ACTAS/2023/ JUNIO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
260	06-06-2023	Grabación reunión: alcance documento requisitos generales	ACTAS/2023/ JUNIO
261	07-07-2023	Grabación reunión: alertas y notificaciones, máquinas de estados	ACTAS/2023/ JUNIO
262	07-07-2023	Grabación reunión: inestabilidad ADRES	ACTAS/2023/ JUNIO
263	07-07-2023	Grabación reunión: módulo de encuestas telefónicas	ACTAS/2023/ JUNIO
264	07-07-2023	Grabación reunión: Paramétrica módulo de portales Transmilenio	ACTAS/2023/ JUNIO
265	07-07-2023	Grabación reunión: retrospectiva levantamiento de requerimientos	ACTAS/2023/ JUNIO
266	07-07-2023	Grabación reunión: revisión de ambiente seguimiento	ACTAS/2023/ JUNIO
267	08-06-2023	Grabación reunión: módulo de quejas, reportes	ACTAS/2023/ JUNIO
268	08-06-2023	Grabación reunión: formación al talento humano - dar de baja un usuario y reportes	ACTAS/2023/ JUNIO
269	08-06-2023	Grabación reunión: presentación plan de migración	ACTAS/2023/ JUNIO
270	09-06-2023	Grabación reunión: planeación detallada levantamiento requerimientos junio y julio	ACTAS/2023/ JUNIO
271	14-06-2023	Grabación reunión: revisión de ajustes mapas	ACTAS/2023/ JUNIO
272	14-06-2023	Grabación reunión: interoperabilidad geolocalización	ACTAS/2023/ JUNIO
273	14-06-2023	Grabación reunión: ambiente de preproducción	ACTAS/2023/ JUNIO
274	15-06-2023	Grabación reunión: revisión de prototipos de alta aplicación SISEM móvil	ACTAS/2023/ JUNIO
275	15-06-2023	Grabación reunión: revisión controles de cambio HU APP y revisión verificación técnica e interoperabilidad	ACTAS/2023/ JUNIO
276	16-06-2023	Grabación reunión: levantamiento modulo novedades de la operación sesión II	ACTAS/2023/ JUNIO
277	16-06-2023	Grabación reunión: levantamiento modulo novedades de la operación sesión II	ACTAS/2023/ JUNIO
278	20-06-2023	Grabación reunión: presentación prototipos APP ambulancia e historia clínica	ACTAS/2023/ JUNIO
279	20-06-2023	Grabación reunión: usuarios y preguntas de preguntas de seguridad	ACTAS/2023/ JUNIO
280	20-06-2023	Grabación reunión: usuarios y preguntas de preguntas de seguridad	ACTAS/2023/ JUNIO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
281	21-06-2023	Grabación reunión: presentación avances módulo de formación	ACTAS/2023/ JUNIO
282	21-06-2023	Grabación reunión: módulos novedades de la operación	ACTAS/2023/ JUNIO
283	22-06-2023	Grabación reunión: socialización de tableros Power BI, referente al componente de mapas	ACTAS/2023/ JUNIO
284	22-06-2023	Grabación reunión: entendimiento módulo de emergencias, eventos e impacto social	ACTAS/2023/ JUNIO
285	22-06-2023	Grabación reunión: novedades de la operación	ACTAS/2023/ JUNIO
286	23-06-2023	Grabación reunión: presentación visualización data normalizada, business intelligence	ACTAS/2023/ JUNIO/
287	23-06-2023	Grabación reunión: transporte secundario presentación de prototipos	ACTAS/2023/ JUNIO
288	27-06-2023	Grabación reunión: presentación visualización data normalizada, business intelligence	ACTAS/2023/ JUNIO
289	28-06-2023	Grabación reunión: infraestructura entregable 20	ACTAS/2023/ JUNIO
290	28-06-2023	Grabación reunión: piezas tv, mes 6 campaña fase II	ACTAS/2023/ JUNIO
291	29-06-2023	Grabación reunión: mapas validaciones finales de prototipo	ACTAS/2023/ JUNIO
292	29-06-2023	Grabación reunión: Estado pruebas UAT sprint 9	ACTAS/2023/ JUNIO
293	30-06-2023	Grabación reunión: validación reporte jira	ACTAS/2023/ JUNIO
294	05-07-2023	Grabación reunión: paramétricas generales, administración de usuarios	ACTAS/2023/ JULIO
295	05-07-2023	Grabación reunión: entendimiento lesiones por pólvora	ACTAS/2023/ JULIO
296	05-07-2023	Grabación reunión: entendimiento bug HU 117	ACTAS/2023/ JULIO
297	06-07-2023	Grabación reunión: presentación propuesta módulo de emergencias eventos e impacto social	ACTAS/2023/ JULIO
298	06-07-2023	Grabación reunión: entendimiento modulo aglomeraciones	ACTAS/2023/ JULIO/06 JULIO
299	06-07-2023	Grabación reunión: bloqueo código QR	ACTAS/2023/ JULIO
300	07-07-2023	Grabación reunión: entendimiento módulo verificación vehículos APH	ACTAS/2023/ JULIO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
301	07-07-2023	Grabación reunión: entendimiento del módulo misión medica	ACTAS/2023/ JULIO
302	10-07-2023	Grabación reunión: entendimiento radiocomunicaciones	ACTAS/2023/ JULIO
303	10-07-2023	Grabación reunión: revisar activación ambulancias APH	ACTAS/2023/ JULIO
304	11-07-2023	Grabación reunión: revisar conexión servicio de telefonía	ACTAS/2023/ JULIO
305	11-07-2023	Grabación reunión: presentación propuesta módulo de emergencias eventos e impacto social, tercera sesión	ACTAS/2023/ JULIO
306	12-07-2023	Grabación reunión: paramétricas generales, administración de usuarios	ACTAS/2023/ JULIO
307	12-07-2023	Grabación reunión: Avances entregable E20	ACTAS/2023/ JULIO
308	13-07-2023	Grabación reunión: administración de turnos CRUE - alcance	ACTAS/2023/ JULIO
309	13-07-2023	Grabación reunión: revisión avance migración fase 3	ACTAS/2023/ JULIO
310	14-07-2023	Grabación reunión: presentación prototipo modulo lesiones por pólvora	ACTAS/2023/ JULIO
311	14-07-2023	Grabación reunión: presentación arquitectura App Móvil	ACTAS/2023/ JULIO
312	14-07-2023	Grabación reunión: paramétricas generales administración de usuarios	ACTAS/2023/ JULIO
313	17-07-2023	Grabación reunión: presentación propuesta módulo de emergencias, eventos e impacto social cuarta sesión	ACTAS/2023/ JULIO
314	17-07-2023	Grabación reunión: adherencia al procedimiento de regulación médica, entendimiento y alcance	ACTAS/2023/ JULIO
315	18-07-2023	Grabación reunión: paramétricas generales, administración de usuarios	ACTAS/2023/JULIO
316	18-07-2023	Grabación reunión: paramétricas generales, administración de usuarios	ACTAS/2023/JULIO
317	18-07-2023	Grabación reunión: paramétricas generales, administración de usuarios	ACTAS/2023/JULIO
318	19-07-2023	Grabación reunión: entendimiento modulo convenios y contratos	ACTAS/2023/JULIO
319	19-07-2023	Grabación reunión: Mesa de servicio Jira	ACTAS/2023/JULIO
320	19-07-2023	Grabación reunión: revisar avance tableros Power BI	ACTAS/2023/JULIO
321	19-07-2023	Grabación reunión: validación requisitos y restricciones APP móvil	ACTAS/2023/JULIO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
322	21-07-2023	Grabación reunión: presentación prototipo modulo lesiones por pólvora	ACTAS/2023/JULIO
323	21-07-2023	Grabación reunión: presentación propuesta salud mental	ACTAS/2023/JULIO
324	24-07-2023	Grabación reunión: Interoperabilidades	ACTAS/2023/JULIO
325	24-07-2023	Grabación reunión: Revisar propuesta arquitectura interoperabilidad de la APP con el HIS (Sistema de Información Hospitalario)	ACTAS/2023/JULIO
326	25-07-2023	Grabación reunión: interoperabilidades comprobador de derechos y ADRES	ACTAS/2023/JULIO
327	25-07-2023	Grabación reunión: Power BI validación del prototipo y revisión de HU	ACTAS/2023/JULIO
328	26-07-2023	Grabación reunión: Power BI validación del prototipo mapas plantilla 72	ACTAS/2023/JULIO
329	28-07-2023	Grabación reunión: Power BI validaciones finales y revisión de HU	ACTAS/2023/JULIO
330	28-07-2023	Grabación reunión: análisis de información premier one SISEM	ACTAS/2023/JULIO
331	28-07-2023	Grabación reunión: emergencias eventos impacto social, funcionalidades responsive	ACTAS/2023/JULIO
332	04-08-2023	Grabación reunión: interoperabilidades	ACTAS/2023/AGOSTO
333	08-08-2023	Grabación reunión: módulos de apoyo en línea, encuestas, mesa de ayuda	ACTAS/2023/AGOSTO
334	08-08-2023	Grabación reunión: encuestas telefónicas	ACTAS/2023/AGOSTO
335	09-08-2023	Grabación reunión: entendimiento vehículos de emergencias	ACTAS/2023/AGOSTO
336	09-08-2023	Grabación reunión: validación prototipos mesa de ayuda	ACTAS/2023/AGOSTO
337	10-08-2023	Grabación reunión: validación plan de migración y ajuste de fechas	ACTAS/2023/AGOSTO
338	14-08-2023	Grabación reunión: usuarios del sistema	ACTAS/2023/AGOSTO/ AGOSTO
339	14-08-2023	Grabación reunión: temas y actividades gestión del cambio	ACTAS/2023/AGOSTO
340	15-08-2023	Grabación reunión: planeación sprint 17	ACTAS/2023/AGOSTO
341	16-08-2023	Grabación reunión: validación plan de migración II	ACTAS/2023/AGOSTO
342	18-08-2023	Grabación reunión: levantamiento de requerimientos de consulta de Qr a la base Query	ACTAS/2023/AGOSTO
343	22-08-2023	Grabación reunión: interoperabilidad, comprobador de derechos y ADRES	ACTAS/2023/AGOSTO

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
344	22-08-2023	Grabación reunión: finalización pruebas UAT	ACTAS/2023/AGOSTO
345	23-08-2023	Grabación reunión: entendimiento vehículos (VRR, TAB, TAM, AMED, NEONATALES, ENTRE OTROS)	ACTAS/2023/AGOSTO
346	23-08-2023	Grabación reunión: mesa de ayuda IVC	ACTAS/2023/AGOSTO
347	28-08-2023	Grabación reunión: resolver dudas HU del sistema	ACTAS/2023/AGOSTO
348	28-08-2023	Grabación reunión: radio - telefonía	ACTAS/2023/AGOSTO
349	29-08-2023	Grabación reunión: Notificación a IPS- costos de atención general	ACTAS/2023/AGOSTO
350	30-08-2023	Grabación reunión: componente radiotelefonía	ACTAS/2023/AGOSTO
351	30-08-2023	Grabación reunión: nueva propuesta modelo usuarios del sistema	ACTAS/2023/AGOSTO
352	31-08-2023	Grabación reunión: mapa revisión observaciones HU 0089	ACTAS/2023/AGOSTO
353	31-08-2023	Grabación reunión: levantamiento inicial modulo hojas de vida	ACTAS/2023/AGOSTO
354	05-09-2023	Grabación reunión: revisión actualización del anexo de alertas y notificaciones	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
355	06-09-2023	Grabación reunión: revisión de actualización roles y permisos	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
356	06-09-2023	Grabación reunión: revisión de actualización roles y permisos	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
357	06-09-2023	Grabación reunión: Entendimiento vehículos VRR, TAB, TAM, AMED, NEONATALES, ENTRE OTROS)	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
358	07-09-2023	Grabación reunión: revisión temas varios, mapas, propuestas, usuarios y correos	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
359	07-09-2023	Grabación reunión: revisión pruebas UAT sprint 14	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
360	12-09-2023	Grabación reunión: infraestructura SISEM, actividades pendientes	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
361	12-09-2023	Grabación reunión: avance y migración Big Query	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
362	12-09-2023	Grabación reunión: resolución de novedades pruebas UAT sprint 14	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
363	13-09-2023	Grabación reunión: pendientes gestión del cambio	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
364	15-09-2023	Grabación reunión: Infraestructura SISEM actividades pendientes	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
365	15-09-2023	Grabación reunión: planeación sprint 17	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
366	18-09-2023	Grabación reunión: pendientes requerimientos	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
367	19-09-2023	Grabación reunión: revisión general requerimientos pendientes gestión del riesgo	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
368	19-09-2023	Grabación reunión: revisión general requerimientos pendientes gestión del riesgo	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
369	20-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 13	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
370	20-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 12	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
371	20-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 2	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
372	20-09-2023	Grabación reunión: propuesta mockup de alta- talento humano	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
373	20-09-2023	Grabación reunión: componente 3	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
374	21-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 15	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
375	21-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 16	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
376	22-09-2023	Grabación reunión: requerimientos 25. 26, 27, 29 y 30	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
377	22-09-2023	Grabación reunión: requerimientos 25. 26, 27, 29 y 30	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
378	22-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 4	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
379	22-09-2023	Grabación reunión: requerimientos 25. 26, 27, 29 y 30	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
380	22-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 19	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
381	22-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 19-2	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
382	25-09-2023	Grabación reunión: aclarar requerimientos sobre validación tipo de documentos y edad del paciente pruebas UAT	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
383	25-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 15 segunda sesión	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
384	26-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 16 segunda sesión	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
385	26-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 5	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE
386	27-09-2023	Grabación reunión: revisión propuesta administración de usuarios	ACTAS/2023/SEPTIEMB RE

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
387	27-09-2023	Grabación reunión: requerimiento 17	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
388	27-09-2023	Grabación reunión: planeación sprint 18	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
389	28-09-2023	Grabación reunión: revisar status de los desarrollos de los tableros de Power BI, requerimiento 27	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
390	29-09-2023	Grabación reunión: revisar temas pendientes	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
391	29-09-2023	Grabación reunión: revisar avances de interoperabilidades	ACTAS/2023/SEPTIEMBRE
392	04-10-2023	Grabación reunión: definiciones pruebas de concepto tableros embebidos	ACTAS/2023/OCTUBRE
393	05-10-2023	Grabación reunión: notificaciones de salud publica	ACTAS/2023/OCTUBRE
394	06-10-2023	Grabación reunión: revisiones Power Bi	ACTAS/2023/OCTUBRE
395	06-10-2023	Grabación reunión: revisar manuales Power BI-HU pendiente	ACTAS/2023/OCTUBRE
396	09-10-2023	Grabación reunión: interoperabilidad premier one	ACTAS/2023/OCTUBRE
397	09-10-2023	Grabación reunión: revisión interoperabilidad	ACTAS/2023/OCTUBRE
398	09-10-2023	Grabación reunión: socialización, presentación de iconos y colores mapas	ACTAS/2023/OCTUBRE
399	10-10-2023	Grabación reunión: validación avance plan de migración II	ACTAS/2023/OCTUBRE
400	11-10-2023	Grabación reunión: presentación prueba de concepto premier one	ACTAS/2023/OCTUBRE
401	11-10-2023	Grabación reunión: resolver dudas, observaciones HU quejas	ACTAS/2023/OCTUBRE
402	12-10-2023	Grabación reunión: despliegue sprint 15 y revisión de incidencias sprint anteriores	ACTAS/2023/OCTUBRE
403	12-10-2023	Grabación reunión: interoperabilidad SUGA	ACTAS/2023/OCTUBRE
404	12-10-2023	Grabación reunión: revisiones Power Bi II	ACTAS/2023/OCTUBRE
405	13-10-2023	Grabación reunión: entendimiento módulo de reporte	ACTAS/2023/OCTUBRE
406	17-10-2023	Grabación reunión: presentación ajustes etiquetas módulo de prestadores	ACTAS/2023/OCTUBRE
407	17-10-2023	Grabación reunión: interoperabilidad SUGA II	ACTAS/2023/OCTUBRE
408	09-11-2023	Revisión SIR	ACTAS/2023/NOVIEMBRE

#	Fecha Reunión	Tema	Ubicación
409	10-11-2023	Modulo prestadores aclaraciones	ACTAS/2023/NOVIEMBR E
410	15-11-2023	Presentación resultados migración Fase3	ACTAS/2023/NOVIEMBR E
411	15-11-2023	Sincronización de código fuente infraestructura	ACTAS/2023/NOVIEMBR E
412	16-11-2023	Capacitación sobre el Plan de Recuperación de desastres	
INTEROPERABILIDAD SISEM PREMIER ONE			
413	14-07-2023	Grabación reunión: Presentación opciones interoperabilidad C4-Nuse-Premier One-SDS	ACTAS/2023/ INTEROPERABILIDAD
414	02-10-2023	Grabación reunión: Devolución de datos interoperabilidad SISEM- Premier One	ACTAS/2023/ INTEROPERABILIDAD
415	23-08-2023	Grabación reunión: Especificaciones DataFeed SCJ	ACTAS/2023/ INTEROPERABILIDAD
416	28-09-2023	Grabación reunión: Presentación resultados de medición SISEM-Premier One	ACTAS/2023/ INTEROPERABILIDAD
417	18-09-2023	Grabación reunión: Presentación viabilidad interoperabilidad SISEM- Premier One	ACTAS/2023/ INTEROPERABILIDAD
418	16-08-2023	Grabación reunión: Mesa de trabajo prueba de concepto SISEM	ACTAS/2023/ INTEROPERABILIDAD

4.3. Los Recibos a Satisfacción del Sistema de Información

Durante la vigencia 2021, se recibieron tres actas de aceptación correspondientes a los entregables E1, E2, E3, E4, E5, E6 y E7. Por medio de las cuales se dio aceptación formal de estos entregables por parte de la Secretaría Distrital de Salud.

Vigencia 2021

- Acta de entrega E1 y E2.pdf
- Acta de entrega E3.pdf
- Acta de entrega E4 - E7.pdf

Durante la vigencia 2022, se recibieron ocho actas de aceptación correspondientes a los entregables E8, E9, E10, E11, E12, E13, E14 y E15. Por medio de las cuales se dio aceptación formal de estos entregables por parte de la Secretaría Distrital de Salud.

Vigencia 2022

- Acta de entrega E8.pdf
- Acta de entrega E9.pdf
- Acta de entrega E10.pdf

- Acta de entrega E11.pdf
- Acta de entrega E12.pdf
- Acta de entrega E13.pdf
- Acta de entrega E14.pdf
- Acta de entrega E15.pdf

Estas actas, al estar vinculadas a los entregables correspondientes a las fases 1 y 2, no solo certifican la conformidad y satisfacción con los resultados obtenidos, sino que también representan la satisfacción por parte de la Secretaría Distrital de Salud en validar la culminación de los trabajos realizados. La recepción de la aceptación por parte de la entidad es un indicador claro de la culminación exitosa de las dos primeras fases del proyecto.

Los entregables E16, E17, E18, E19, E20 y E21, correspondientes a la Fase 3 del proyecto, aún están pendientes por reconocimiento de pago, sin embargo, estos entregables ya fueron entregados para validación y aprobación.

Ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / Actas / Actas de aceptación SDS](#)

4.4. El Código Fuente de la Integración y Personalización del Sistema de Información Implementado

4.4.1. Código Fuente

4.4.1.1. Repositorios

Para el proyecto de Emergencias Médicas de Bogotá se tienen los siguientes repositorios:

- **SISEM - Actors MS:** Repositorio para la generación del pod de actores
- **SISEM – Alerts:** Código fuente del módulo de alertas y notificaciones
- **SISEM - Business Intelligence:** Código del proyecto de inteligencia de negocios.
- **SISEM - General Services MS:** Repositorio para la generación del pod de los servicios generales del sistema
- **SISEM - Incidents MS:** Código para la generación del pod de incidentes
- **SISEM - Internal Files:** Utilizado para cargar archivos de configuración, variables de entorno, scripts de inicialización, entre otros
- **SISEM – Interoperabilities:** Código fuente para el proyecto de integración con otros sistemas
- **SISEM – Maps:** Código para la generación del pod del componente de mapas
- **SISEM - Migrations:** Contiene el código de los procesos de migración de datos
- **SISEM - Mobile Application Android:** Código fuente de la aplicación móvil para el sistema operativo Android
- **SISEM - Mobile Application iOS:** Código fuente de la aplicación móvil para el sistema operativo iOS

- **SISEM - Operations Front:** Código del componente de Frontend
- **SISEM - Resources MS:** Código para la generación del pod de recursos
- **SISEM - Sisem mobile:** Código fuente con los servicios web centralizados (backend)
- **SISEM – Talent Learning:** Código para la generación del componente de formación al talento humano. Esto corresponde al alcance implementado en las paramétricas y creación de usuarios.
- **SISEM - Stretcher Retention:** Código para la generación del componente para el proceso que produce del envío automático de la notificación de retención de camilla.
- **SISEM - Geolocation Consumer:** Código para la generación del componente que consume los mensajes de coordenadas de ubicación enviadas desde la app móvil para su persistencia en Bigquery.

4.4.1.2. Importación

Desde el repositorio de secretaría en Azure DevOps, se importan cada uno de los repositorios del equipo de desarrollo alojados en GitLab. Este proceso preserva la línea de tiempo y el historial completo de versiones para cada repositorio. Además, se establece y mantiene la relación entre los repositorios, permitiendo que nuevas versiones generadas en uno de los sistemas se sincronicen automáticamente con el otro.

Para crear un nuevo repositorio en Azure DevOps e importarlo desde GitLab, se siguieron estos pasos:

1. Se accede al proyecto en Azure DevOps destinado por la secretaria para crear los repositorios
2. En la sección de Repositorios, se hace clic en 'Nuevo repositorio'

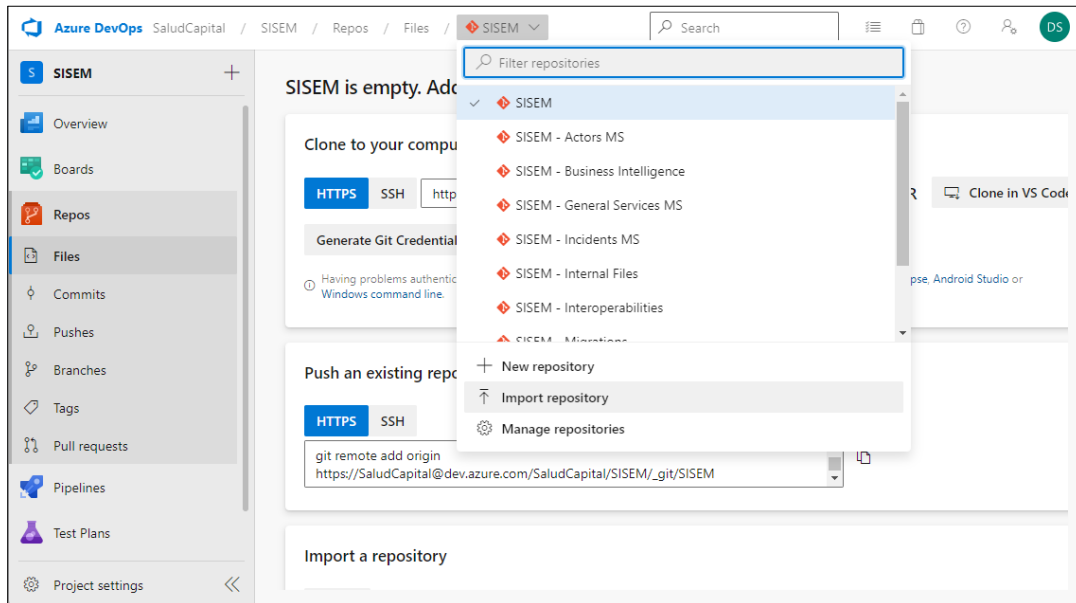


Ilustración 1 Importar repositorio

3. Se selecciona 'Importar un repositorio' y se elige la opción 'Importar desde GitLab'
4. Completar la información requerida, como la URL del repositorio en GitLab y las credenciales necesarias

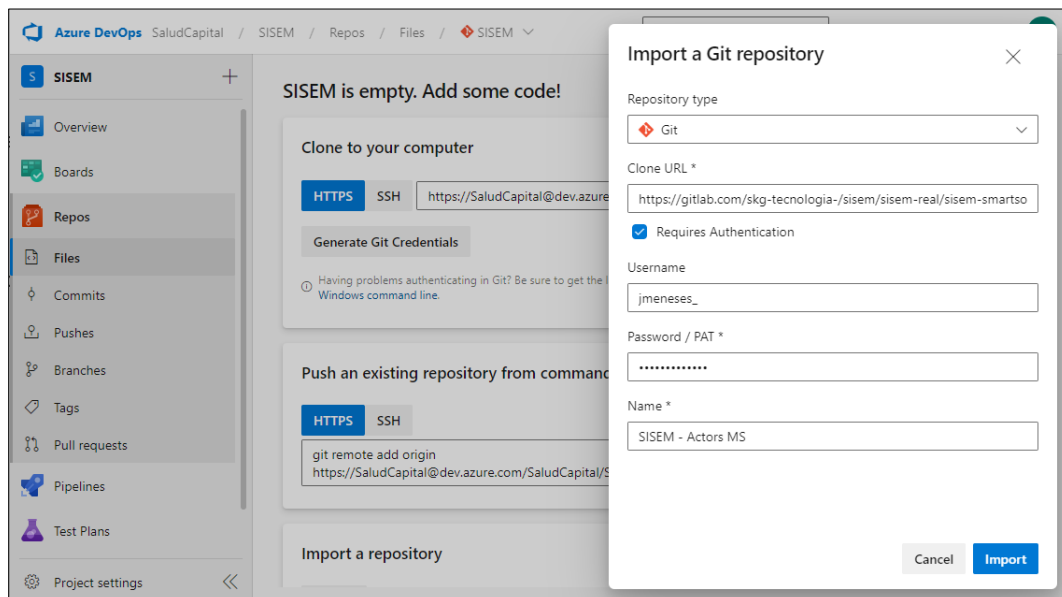


Ilustración 2 Ingreso de los datos de conexión

5. Se revisa las configuraciones de importación, como la rama principal, las ramas

adicionales y las etiquetas, para asegurarse de que coincidan con el repositorio padre (GitLab)

6. Confirmar y finalizar la importación. Una vez completada, se podrá acceder y trabajar en el nuevo repositorio en Azure DevOps, manteniendo la relación y sincronización con GitLab

El procedimiento indicado en las imágenes anteriores se realiza para cada uno de los repositorios.

Finalmente tenemos un espejo del código fuente en el Devops de Azure:

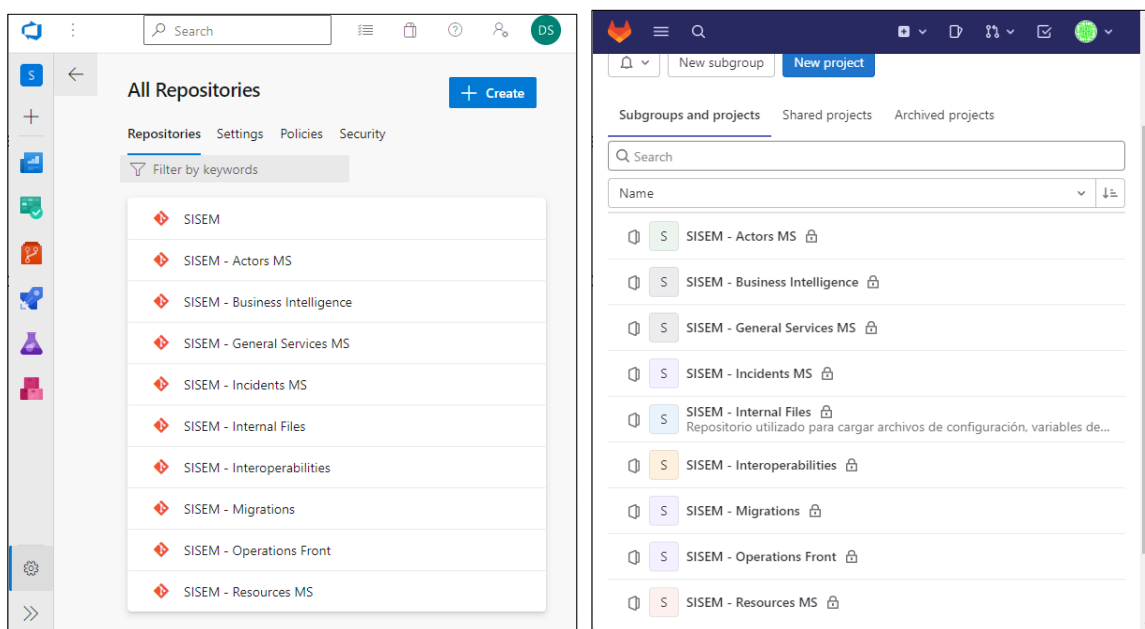


Ilustración 3 Comparación repositorios

4.4.1.3. Plan de Actualización

Durante el proceso de importación que implica la copia del repositorio desde el equipo de desarrollo, se generan commits y merges que se sincronizan automáticamente en dos entornos: Azure DevOps Server y GitLab. Este procedimiento garantiza la replicación completa y consistente del historial de cambios, facilitando así la gestión y la continuidad del trabajo entre ambos entornos de desarrollo.

4.4.1.4. Entrega

El conjunto de repositorios se entrega junto con la documentación correspondiente de cada uno de ellos, incluyendo instrucciones clave sobre el uso del código fuente que se encuentra disponible en el wiki de Azure. Esta herramienta facilita la creación y compartición de información de forma organizada y accesible. Además, el código fuente final se ubica en la rama principal (única), mientras que las demás ramas estarán cerradas o fusionadas con la rama principal.

4.5. Diseño y Diagrama de Entidad Relación de la Bases de Datos

El detalle del diseño de la base de datos está contenido en el documento “[SISEM-1-E3-6 - Diseño del modelo de base de datos.pdf](#)” el cual se almacena en el repositorio de datos del cierre del proyecto.

A continuación, se relacionan las imágenes de los diagramas entidad relación de las bases de datos, debido al tamaño y la dificultad de visualización se agregan en calidad superior en el repositorio de datos del cierre del proyecto.

Ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES FINALES / E21 / Diseño y diagrama de entidad relación de la Bases de Datos](#)

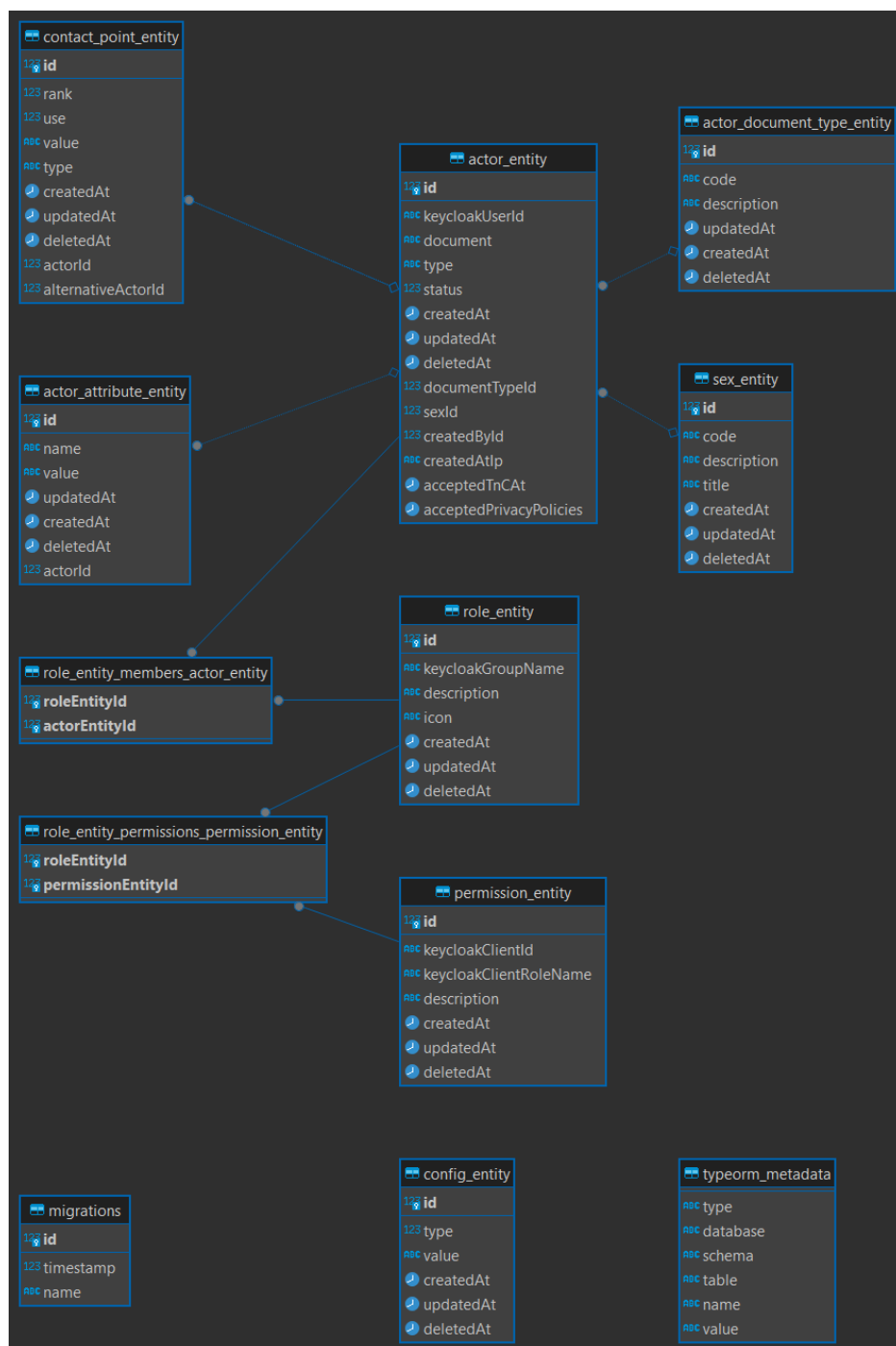


Ilustración 4 Base de datos SISEM Actors



Ilustración 5 Base de datos SISEM Incidents

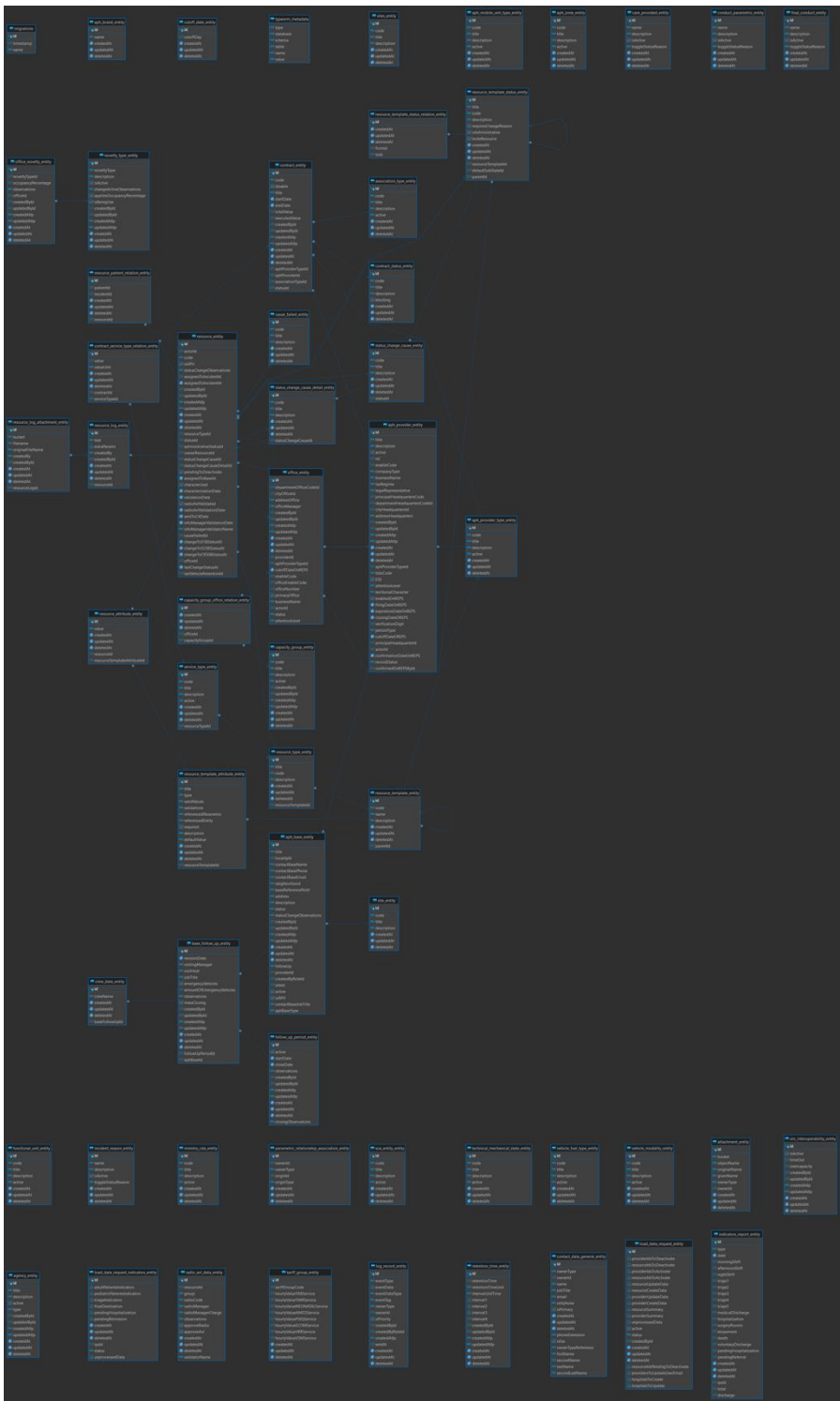


Ilustración 6 Base de datos SISEM Resources



Ilustración 7 Base de datos General - Services

4.6. Documentación Relacionada con el Código Fuente y las Bases de Datos

En la siguiente tabla se relacionan los documentos correspondientes con el código fuente y las bases de datos, detallando el nombre de cada elemento y su ubicación correspondiente.

Ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21](#)

DOCUMENTO	UBICACIÓN
SISEM-1-E3-6 - Diseño del modelo de base de datos.pdf3.	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
Figura. 1 - Base de datos SISEM Actors.png	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Diseño y diagrama de entidad relación de la Bases de Datos
Figura. 2 Base de datos SISEM Incidents.png	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Diseño y diagrama de entidad relación de la Bases de Datos
Figura. 3 - Base de datos SISEM Resources.png	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Diseño y diagrama de entidad relación de la Bases de Datos
Figura. 4 - Base de datos General - Services.png	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Diseño y diagrama de entidad relación de la Bases de Datos
DiccionarioDatosSISEMActors.docx	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
DiccionarioDatosSISEMgeneral-services.docx	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
DiccionarioDatosSISEMincidents.docx	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
DiccionarioDatosSISEMkeycloak.docx	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
DiccionarioDatosSISEMnotifications.docx	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
DiccionarioDatosSISEMresources.docx	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
SISEM-2-E13-2 Código Fuente.pdf	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos
SISEM-3-E17-3 Código Fuente.pdf	Repositorio / 5. CIERRE / 02 ENTREGABLES / E21 / Documentación relacionada con el código fuente y las bases de datos

El ambiente de preproducción dispuesto para el cliente puede ser consultado en el siguiente enlace:

- Accesos ambiente preproducción:
Url Web: <https://preprod.sisem.co/auth>
- Acceso de Kibana (validación de logs de auditoria):
Url: <https://admin-preprod.sisem.co/kibana/login>

5. Estado Financiero del Contrato (Pagos Realizados y Pagos Pendientes) con el Debido Soporte

Se ha logrado ejecutar el 66% del presupuesto total asignado. A pesar de este avance, es motivo de preocupación el hecho de que el monto facturado hasta la fecha sea de \$26.189.282.000, representando el 66% de un presupuesto total de \$39.649.372.000. Este desfase plantea retos financieros considerables, ya que aún resta por pagar todo el periodo de vigencia 2023 \$13.460.090.000. A pesar de haber advertido constantemente en el en el apartado de riesgos del informe mensual de seguimiento del proyecto.

66,0%

\$26.189.282.000

Vigencia por año	Total proyecto	Ejecutado	Pendiente
2021	\$ 7.140.000.000	\$ 7.140.000.000	\$ -
2022	\$ 14.867.800.000	\$ 14.867.800.000	\$ -
2023	\$ 11.311.000.000	\$ -	\$ 11.311.000.000
Subtotal	\$ 33.318.800.000	\$ 22.007.800.000	\$ 11.311.000.000
IVA 19%	\$ 6.330.572.000	\$ 4.181.482.000	\$ 2.149.090.000
TOTAL	\$ 39.649.372.000	\$ 26.189.282.000	\$ 13.460.090.000

Facturado: \$26.189.282.000

A continuación, se presenta un diagrama detallado que ilustra la ejecución presupuestal por fases

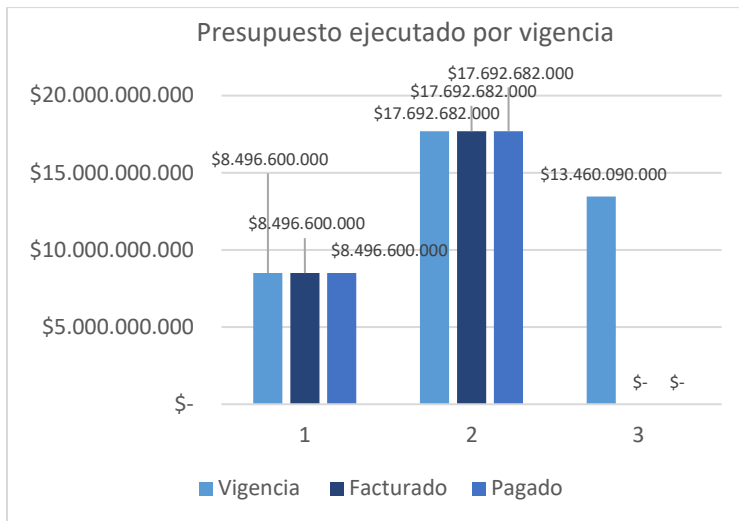


Ilustración 8 Diagrama ejecución presupuestal por fases

5.1. Entregables Pagados

- E1 - Presentación y acta de Kick Off
- E1 - Project Charter o acta de constitución del proyecto
- E1 - Cronograma y metodología gestión proyecto
- E1 - Matriz de riesgos
- E1 - Plan de comunicaciones y presentación del RH del proyecto
- E1 - Criterios de aceptación, calidad y finalización de entregables
- E2 - Entregar el licenciamiento base para usuarios ilimitados del sistema de información con los documentos soporte que los contemplan para: Plataforma SISEM que incluye el modelo de inteligencia de negocios
- E3 - Levantamiento de información y documentación detallada de la fase de ingeniería requerimientos (funcionales y no funcionales) la cuál incluya la información actual a migrar. Se debe tener en cuenta la documentación generada en la SDS (Anexo técnico + documento de requerimientos SISEM - DUES)
- E3 - Diseño y documentación de los componentes adicionales a los que conforman el sistema de información SEM en sus módulos base, estos deben estar alineados a las necesidades definidas, en la fase de ingeniería de requerimientos con los usuarios funcionales del DUES y documentación (Anexo técnico + documento de requerimientos SISEM - DUES)
- E3 - Diseño de la arquitectura tecnológica necesaria para el despliegue del SEM y sus componentes estructurales, validada con las recomendaciones para su puesta en operación y adecuado funcionamiento en los ambientes definidos por la dirección TIC - Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

- E3 - Documento de especificación detallada del trámite (Diagramación del proceso mockups, inventario de integraciones)
- E3 - Documento de inventario de servicios a construir
- E3 - Documento de diseño del modelo de base de datos
 - E3 - Diseño de planes de pruebas (funcionales y no funcionales), pruebas para el plan piloto, plan de migración y diseño de modelo de gestión de cambio
- E8 - Entregar el licenciamiento base para usuarios ilimitados del sistema de información con los documentos soporte que los contemplan para: Plataforma SISEM que incluye el Modelo de Inteligencia de Negocios
- E8 - Entregar el licenciamiento base para usuarios ilimitados del sistema de información con los documentos soporte que los contemplan para: Plataforma de Interoperabilidad
- E10 - Desarrollos, personalización del sistema de información e integración (Interoperabilidad, Plataforma SISEM – Inteligencia de Negocios – LMS) evolutivo 2022
- E10 - Pruebas
- E10 - Actualización de documentación
- E10 - Informe mensual de nuevos desarrollos evolutivos, personalización de los sistemas de información
- E10 - Nota: Se realizarán pagos de acuerdo con definición y alcance de los nuevos requerimientos con cortes trimestrales
- E11 - Ejecución de la prueba piloto
- E11 - Informe de la ejecución de la prueba piloto
- E12 - Ejecución del plan de migración
- E12 - Perfilamiento de fuentes de información: Identificación de la estructura de datos, auditoría y análisis de calidad, alistamiento de infraestructura de migración, preparación de los repositorios finales e intermedios, construcción de scripts de migración
- E12 - Obtener las copias de respaldo de la información
- E12 - Evaluación de calidad de los datos durante el proceso de y etapas de migración: Completitud, concordancia e integridad
- E13 - Aprobación del paso a producción
- E13 - Validación del sistema en ambiente de producción
- E13 - Entrega y aprobación de los manuales funcionales y técnicos
- E13 - Transferencia de conocimiento
- E14 - Actualización de modelo gestión del cambio
- E14 - Ejecución de modelo gestión del cambio 2022
- E14 - Material Audiovisual 2022

- E14 - Informe de las actividades y productos desarrollados durante la ejecución del plan de gestión del cambio 2022
- E14 - Licenciamiento plataforma LMS para el segundo año
- E14 - Parametrización, personalización plataforma LMS para el segundo año
- E15 - Aprovisionamiento, despliegue y configuración de infraestructura para los nuevos desarrollos en los ambientes de: QA, Desarrollo, producción 2022
- E15 - Despliegue y configuración de infraestructura de ambiente de producción de nuevos desarrollos 2022
- E15 - Monitoreo y gestión de infraestructura en cada uno de los ambientes definidos: QA, desarrollo, producción
- E15 - Mesa de ayuda 7X24 (Nivel 1, 2 y 3)
- E15 - Presentación de modelo de ANS
- E15 - Ejecución de soporte y mantenimiento de solución
- E15 - Informe mensual
- E15 - Manual de operación y mantenimiento de la operación
- E15 - Informes mensuales de gestión de operación

Los soportes de pago correspondientes se entregan en la siguiente ubicación: [Repositorio / 5. CIERRE / Actas de aceptación SDS.](#)

La siguiente tabla detalla uno a uno los entregables pagados y los pendientes de pago, según lo estipulado en el anexo técnico y contrato 3021063-21.

5.2. Fase 1

Entregable	Estado
E1 - Presentación y acta de Kick Off	Pago realizado
E1 - Project Charter o acta de constitución del proyecto	Pago realizado
E1 - Cronograma y metodología gestión proyecto	Pago realizado
E1 - Matriz de riesgos	Pago realizado
E1 - Plan de comunicaciones y presentación del RH del proyecto	Pago realizado
E1 - Criterios de aceptación, calidad y finalización de entregables	Pago realizado
E2 - Entregar el licenciamiento base para usuarios ilimitados del sistema de información con los documentos soporte que los contemplan para: Plataforma SISEM que incluye el modelo de inteligencia de negocios	Pago realizado

Entregable	Estado
E2 - Levantamiento de información y documentación detallada de la fase de ingeniería requerimientos (funcionales y no funcionales) la cuál incluya la información actual a migrar. Se debe tener en cuenta la documentación generada en la SDS (Anexo técnico + documento de requerimientos SISEM - DUES)	Pago realizado
E3 - Diseño y documentación de los componentes adicionales a los que conforman el sistema de información SEM en sus módulos base, estos deben estar alineados a las necesidades definidas en la fase de ingeniería de requerimientos con los usuarios funcionales del DUES y documentación (Anexo técnico + documento de requerimientos SISEM - DUES)	Pago realizado
E3 - Diseño de la arquitectura tecnológica necesaria para el despliegue del SEM y sus componentes estructurales, validada con las recomendaciones para su puesta en operación y adecuado funcionamiento en los ambientes definidos por la dirección TIC - Secretaría Distrital de Salud de Bogotá	Pago realizado
E3 - Documento de especificación detallada del trámite (Diagramación del proceso mockups, inventario de integraciones)	Pago realizado
E3 - Documento de inventario de servicios a construir	Pago realizado
E3 - Documento de diseño del modelo de base de datos	Pago realizado
E3 - Diseño de planes de pruebas (funcionales y no funcionales), pruebas para el plan piloto, plan de migración, diseño de modelo de gestión de cambio	Pago realizado
E4 - Parametrización de módulos base de la plataforma SISEM, desarrollo de módulos iniciales a partir de la fase de ingeniería de requerimientos en acuerdo con la supervisión del proyecto. Definición y parametrización de módulos que permitan la interoperabilidad con los sistemas información internos y externos, de igual forma el componente de inteligencia de negocio	Pago realizado
E4 - Ejecución de casos de prueba funcionales y no funcionales	Pago realizado
E4 - Ejecución de las pruebas de vulnerabilidad y stress Fase 2021. Informe y presentación mensual de avance	Pago realizado

Entregable	Estado
E5 -Diseño de plan de migración Definición: Objetivo, identificación de origen y destino de los datos, definición de la calidad de los datos, puntos de control y estimación de tiempo de ejecución. Nota: Se realizará un solo pago a la entrega del documento del plan de migración que contenga los ítems anteriores	Pago realizado
E6 - Aprovisionamiento, gestión y monitoreo de infraestructura de los ambientes de: Producción, QA, desarrollo, replica de todas las Plataformas (alta disponibilidad), con soporte y mesa de ayuda a partir del tercer mes	Pago realizado
E6 - Licenciamiento, configuración de software de mesa de ayuda y soporta para el cumplimiento de los ANS del proyecto	Pago realizado
E7 - Presentación de modelo gestión del cambio	Pago realizado
E7 - Ejecución de modelo gestión del cambio 2021	Pago realizado
E7 - Diseño y generación de contenido de cursos y evaluaciones plataforma LMS	Pago realizado
E7 - Elaboración de material audiovisual 2021	Pago realizado
E7 - Licenciamiento plataforma LMS para el primer año	Pago realizado
E7 - Parametrización, personalización plataforma LMS para el primer año	Pago realizado

5.3. Fase 2

Entregable	Estado
E8 - Entregar el licenciamiento base para usuarios ilimitados del sistema de información con los documentos soporte que los contemplan para: Plataforma SISEM que incluye el Modelo de Inteligencia de Negocios	Pago realizado
E8 - Entregar el licenciamiento base para usuarios ilimitados del sistema de información con los documentos soporte que los contemplan para: Plataforma de Interoperabilidad	Pago realizado
E9 - Parametrización de módulos base de la plataforma SISEM, desarrollo de módulos iniciales a partir de la fase de ingeniería de requerimientos en acuerdo con la supervisión del proyecto, definición y parametrización de módulos que permitan la	Pago realizado
E9 - Ejecución de casos de prueba funcionales y no funcionales 2022	Pago realizado
E9 - Ejecución de las pruebas de vulnerabilidad y stress 2022	Pago realizado

Entregable	Estado
E10 - Desarrollos, personalización del sistema de información e integración (Interoperabilidad, Plataforma SISEM – Inteligencia de Negocios – LMS) evolutivo 2022	Pago realizado
E10 - Pruebas	Pago realizado
E10 - Actualización de documentación	Pago realizado
E10 - Informe mensual de nuevos desarrollos evolutivos, personalización de los sistemas de información	Pago realizado
E10 - Nota: Se realizarán pagos de acuerdo con definición y alcance de los nuevos requerimientos con cortes trimestrales	Pago realizado
E11 - Ejecución de la prueba piloto	Pago realizado
E11 - Informe de la ejecución de la prueba piloto	Pago realizado
E12 - Ejecución del plan de migración	Pago realizado
E12 - Perfilamiento de fuentes de información: Identificación de la estructura de datos, auditoría y análisis de calidad, alistamiento de infraestructura de migración, preparación de los repositorios finales e intermedios, construcción de scripts de migración	Pago realizado
E12 - Obtener las copias de respaldo de la información	Pago realizado
E12 - Evaluación de calidad de los datos durante el proceso de y etapas de migración: Completitud, concordancia e integridad	Pago realizado
E13 - Aprobación del paso a producción	Pago realizado
E13 - Validación del sistema en ambiente de producción	Pago realizado
E13 - Entrega y aprobación de los manuales funcionales y técnicos	Pago realizado
E13 - Transferencia de conocimiento	Pago realizado
E14 - Actualización de modelo gestión del cambio	Pago realizado
E14 - Ejecución de modelo gestión del cambio 2022	Pago realizado
E14 - Material Audiovisual 2022	Pago realizado
E14 - Informe de las actividades y productos desarrollados durante la ejecución del plan de gestión del cambio 2022	Pago realizado
E14 - Licenciamiento plataforma LMS para el segundo año.	Pago realizado
E14 - Parametrización, personalización plataforma LMS para el segundo año	Pago realizado
E15 - Aprovisionamiento, despliegue y configuración de infraestructura para los nuevos desarrollos en los ambientes de: QA, Desarrollo, producción 2022	Pago realizado
E15 - Despliegue y configuración de infraestructura de ambiente de producción de nuevos desarrollos 2022	Pago realizado

Entregable	Estado
E15 - Monitoreo y gestión de infraestructura en cada uno de los ambientes definidos: QA, desarrollo, producción	Pago realizado
E15 - Mesa de ayuda 7X24 (Nivel 1, 2 y 3)	Pago realizado
E15 - Presentación de modelo de ANS	Pago realizado
E15 - Ejecución de soporte y mantenimiento de solución	Pago realizado
E15 - Informe mensual	Pago realizado
E15 - Manual de operación y mantenimiento de la operación	Pago realizado
E15 - Informes mensuales de gestión de operación	Pago realizado

5.4. Fase 3

Entregable	Estado
E16 - Entregar el licenciamiento base para usuarios ilimitados del sistema de información con los documentos soporte que los contemplan	Pago pendiente
E16 - Plataforma SISEM que incluye el Modelo de Inteligencia de Negocios	Pago pendiente
E16 - Plataforma de Interoperabilidad	Pago pendiente
E17 - Desarrollos, personalización del sistema de información	Pago pendiente
E17 - Plataforma SEM – Inteligencia de Negocios evolutivo 2023	Pago pendiente
E17 - Guion que contenga los casos de prueba funcionales y no funcionales	Pago pendiente
E17 - Pruebas	Pago pendiente
E17 - Actualización de documentación	Pago pendiente
E17 - Informe mensual de nuevos Desarrollo evolutivos, personalización del sistema de información	Pago pendiente
E18 - Ejecución plan de migración	Pago pendiente
E18 - Perfilamiento de fuentes de información: Identificación de la estructura de datos, auditoría y análisis de calidad, alistamiento de infraestructura de migración, preparación de los repositorios finales e intermedios, construcción de scripts de migración	Pago pendiente
E18 - Obtener las copias de respaldo de la información	Pago pendiente
E18 - Evaluación de calidad de los datos durante el proceso de y etapas de migración: Completitud, concordancia e integridad	Pago pendiente
E19 - Actualización de modelo gestión del cambio	Pago pendiente

Entregable	Estado
E19 - Ejecución de Modelo Gestión del cambio 2023	Pago pendiente
E19 - Material Audiovisual 2023	Pago pendiente
E19 - Informe final de las actividades y productos desarrollados durante la ejecución del plan de gestión del cambio	Pago pendiente
E19 - Licenciamiento de la plataforma LMS para el tercer año.	Pago pendiente
E19 - Parametrización, personalización plataforma LMS para el tercer año	Pago pendiente
E20 - Mesa de ayuda 7X24 (Nivel 1, 2 y 3)	Pago pendiente
E20 - Manual de operación y mantenimiento de la operación	Pago pendiente
E20 - Presentación de modelo de ANS	Pago pendiente
E20 - Ejecución de Soporte y Mantenimiento de Solución	Pago pendiente
E20 - Informe Mensual	Pago pendiente
E20 - Informes mensuales de gestión de operación.	Pago pendiente
E20 - Despliegue y configuración de infraestructura de ambiente de producción de nuevos desarrollos	Pago pendiente
E20 - Aprovisionamiento, despliegue y configuración de infraestructura de nuevos desarrollos en los ambientes QA, Desarrollo, producción para los nuevos desarrollos	Pago pendiente
E20 - Monitoreo y gestión de Infraestructura	Pago pendiente
E21 - Informe final del proyecto	Pago pendiente

El presente documento puede ser consultado en el repositorio en la siguiente ruta [Repositorio / 5. CIERRE / ENTREGABLES FINALES / E21](#)

FIN DEL DOCUMENTO